

## Yönetim

Program Başkanı: Öğr. Gör. İrem MALATYALI, [irem.malatyali@kent.edu.tr](mailto:irem.malatyali@kent.edu.tr)

## Program Bilgileri

### AMAÇ:

Sağlık sektörü için önemli bir yere sahip olan sağıktaki beklentiler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yaşam boyu gelişme eğilimi gösteren, farklılık yaratan, alanında yeterli bilgi ve beceriye sahip tıbbi sekreterleri yetiştirmeye yönelik eğitim vermek.

### KAZANILAN DERECE:

Tıbbi Sekreterlik

### KAYIT VE KABUL KOŞULLARI:

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programına; "TYT" puan türü sonuçlarına göre ÖSYM tarafından merkezi yerleştirme ile öğrenci alınmaktadır.

### MEZUNİYET KOŞULLARI:

Öğrencinin programdaki tüm dersleri başarmış olması, en az 120 AKTS kredisini sağlaması ve genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekmektedir.

### ÖNCEKİ ÖĞRENİMİN TANINMASI:

İstanbul Kent Üniversitesi öğrencileri bazı derslerden Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi çerçevesinde muaf olabilirler. Başka bir kurumda alınan dersin içeriği ve AKTS karşılığı, İstanbul Kent Üniversitesi'nde verilen derse uygun olması ve ilgili fakülte / enstitü / yüksekokul müdürlüğü tarafından onaylanması durumunda, öğrenci bu dersten muaf tutulabilir.

### PROGRAM YETERLİLİĞİ:

#### BİLGİ►

##### -Kuramsal, Olgusal-

1. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik alanı için önemli olan anatomi,tıbbi terminoloji, hastalıklar bilgisi ile ilgili kavramları bilir.
2. Sağlık kurumlarında tutulan kayıtların, doldurulan belge ve formların arşivlenmesini bilir
3. Yaptığı işe yetecek düzeyde farmakoloji bilgisi bilir.

#### BECERİLER►

##### -Bilişsel, Uygulamalı-

4. Biyometrik analiz cihazını kullanabilir.
5. Sağlık kurumlarında tutulması gereken kayıtları ve tıbbi dokümanları tutabilir.
6. Alanı için yeterli düzeyde bilgisayar kullanır
7. On parmak yazım tekniklerini uygular.
8. Mesleki uygulama sahalarında pratik yapar.

#### YETKİNLİKLER►

##### -Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği-

9. Kurumda kendine verilen yetkileri, sorumlulukları bilirve karar verme sürecini etkili bir şekilde yönetir.

##### -Öğrenme yetkinliği-

10. Bağımsız olarak çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliği sahip olur.
11. Hızlı,pratik ve soğukkanlı davranabilir.
12. Evrensel meslek etiği ve ahlak ilkelerini bilir ve ona göre davranır.
13. Sahip olduğu temel bilgi ve becerileri etkin bir şekilde kullanır.
14. Ulusal sağlık uygulama tebliğinie hakim olur.
15. Uluslararası hastalıkların kodlanmasını öğrenir.

##### -İletişim ve Sosyal Yetkinlik-

16. Hastayla, hasta yakınlarıyla, doktorla, çalışma arkadaşlarıyla etkin ve doğru iletişim kurabilir.
17. Mesleği ile ilgili eğitim düzenler, sunum yapar.

##### -Alana Özgü Yetkinlik-

18. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik alanında çalışan bir birey olarak görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik ve mevzuata uygun hareket eder.
19. Etik değerlere saygılıdır.

### YETERLİLİK KOŞULLARI VE KURALLARI:

- Öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için yapması gereken çalışmaların tümü (teorik ders, uygulama, seminer, bireysel çalışma, sınavlar, ödevler vb.) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile ifade edilir.
- AKTS öğrenci merkezli, öğrencinin iş yüküne dayalı bir kredi sistemidir. Öğrenci her yarıyılıda en az 30 AKTS'lik ders almakla yükümlüdür.
- Öğrenci mezun olduğunda başarı durumu AKADEMİK ORTALAMA ile belirlenir.
- Bir dersteki başarı durumu; ara sınav notu ile final veya bütünlendirme sınavının ortalamasının değerlendirilmesi ile belirlenir. Öğrencinin mezun olabilmesi için, ders programındaki asgari 120 AKTS kredisine sahip olan tüm derslerini başarmış olması, genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 60 olması gerekmektedir.
- Detaylı bilgi için "İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nden yararlanabilirsiniz.

### SINAVLAR, ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME:

- Sınavlar 100 tam not üzerinden değerlendirilir. Yıl sonu başarı notu; yıl içi not ortalamasının % 40'ı ile, yıl sonu sınav notunun % 60'ının toplanması sonucunda elde edilen nottur.
- Sınav yönetmeliği ile ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin genel bilgiler için "İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" kapsamındadır.