|  |  |
| --- | --- |
| **Toplantı Konusu** | **Kalite Kurulu Toplantısı** |
| **Toplantı Numarası** | **2025/01** |
| **Toplantı Tarihi** | **08.01.2025** |
| **Toplantı Saati** | **16.00** |
| **Toplantı Yeri** | **1311 Nolu Müdürlük Toplantı Odası** |
| **Toplantı Başkanı** | **Doç. Dr. Murat Can PEHLİVANOĞLU** |

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜNDEM BAŞLIKLARI** | |
| **1** | Üniversitemize ait 2024-2028 Stratejik Planı'nda Meslek Yüksekokulu'na ilişkin kısımların değerlendirilmesi. |
| **2** | Akreditasyon sürecinde MEDEK'e sunulmak üzere hazırlanan öz değerlendirme raporundaki gelişmelerin değerlendirilmesi. |
| **3** | 2024 Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu'nun Meslek Yüksekokulu faaliyetleri bakımından değerlendirilmesi. |
| **4** | 2024-2025 güz dönemi anketlerinin gerçekleştirilmesi hususunun görüşülmesi. |
| **5** | Meslek Yüksekokulu’na kayıtlı yabancı uyruklu öğrencilerle ilgili süreçlerin yürütülmesinde “yabancı öğrenci temsilcisi” olarak görevlendirilecek öğretim elemanının belirlenmesi. |
| **6** | Mezun öğrencilerle mevcut öğrencilerin etkileşimde bulunabilmesini sağlayabilecek etkinliklerin planlanması. |
| **7** | Meslek Yüksekokulu faaliyetlerinin görünürlüğünün artırılması hususunun görüşülmesi. |
| **8** | Adalet Programı öğrenci temsilcisinin görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi. |
| **9** | Meslek Yüksekokulu’na ait evrakların geri dönüşüm faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve bu faaliyetlerden sorumlu temsilcinin belirlenmesi. |
| **10** | Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Programı’na ait kimyasal atıkların bertaraf edilmesi hususunun görüşülmesi. |
| **11** |  |
| **12** |  |
| **13** |  |