

**Ek-1**

**KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL KENT ÜNİVERSİTESİ**  
**Cihangir Mahallesi,Sıraselviler Caddesi no:71**  
**Beyoğlu/İstanbul**  
**Mayıs 2018**

## A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### İLETİŞİM BİLGİLERİ

Değerlendirme hakkında iletişim kurulacak birim elemanları:

- Prof. Dr. A. Tuğrul Biren (Rektör Yardımcısı )
- Doç. Dr. Fahri Erenel ( Strateji Geliştirme ve Kalite Güvence Direktörü)
- Mehmet Doğan (Genel Sekreter )

Cihangir Mahallesi,Sıraselviler Caddesi no:71 Beyoğlu/İstanbul

Tel : (0 212) 610 10 10

### TARİHSEL GELİŞİMİ

Eğitim, sağlık ve kültür alanında topluma hizmet sunarak gelişmesine hizmet etmek, çağdaş, verimli ve etkili eğitim hizmetlerini gençlerle buluşturarak onları uluslararası standartlarda yüksek teknoloji, ileri teknik ve güncel bilimsel gelişmelerle tanıştırmak amacıyla kurduğumuz Engelsiz Eğitim Vakfı (ENEV) tarafından, Türkiye'nin gelişimine katkı sağlayabilmek amacıyla İstanbul'un tam merkezinde, çevresiyle olduğu kadar kendi içinde de eşsiz uyumu yakalayan İstanbul Kent Üniversitesi 2017-2018 akademik yıl ile faaliyetlerine başlamıştır.

07 Eylül 2016 tarih ve 29824 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan, "20 Ağustos 2008 tarih ve 6745 numaralı Kanun" ile kuruluşunu tamamlamıştır.

Kuruluş Kanunu'nda; İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü yer almış,2018/11600 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Diş Hekimliği Fakültesi kuruluşa dahil edilmiştir.

Kurucu Rektör olarak Prof. Dr. Zehra Neşe Kavak'ın atandığı Üniversitede Mütevelli Heyeti;

- Başkan Sayın Berna Yılmaz,
- Sayın Saime Toptan,
- Sayın Gülcan Erten,
- Sayın Ceren Yılmaz,
- Sayın İrem Aşçıoğlu,
- Rektör Prof.Dr.Zehra Neşe Kavak,
- Sayın Suhan Özkan'dan teşkil edilmiştir.

Cihangir Mahallesi Sıraselviler Caddesi no:71 adresinde yerleşimini tamamlayan İstanbul Kent Üniversitesi,2017-2018 akademik yılda;

-İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde; Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, İşletme, Psikoloji, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Sosyal Hizmet, Uluslararası Ticaret ve Lojistik,

-Sağlık Bilimleri Fakültesinde; Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik, Sağlık Yönetimi,

-Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda; Çocuk Gelişimi, Elektronörofizyoloji, Fizyoterapi, İlk ve Acil Yardım, İş Sağlığı ve Güvenliği, Sosyal Hizmetler, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri bölüm/programları açılmış ve öğrenci alınmıştır.

Sosyal Bilimler Enstitüsünde ise, İşletme ve Sağlık Yönetimi alanlarında yüksek lisans programları açılmıştır.

Üniversitede halen,

- 118 ön lisans öğrencisi,
- 264 lisans öğrencisi,
- 657yüksek lisans öğrencisi olmak üzere toplam 1039 öğrenci eğitim görmektedir.

Akademik personel sayısı;.....Profesör,..... Doçent,.....Yardımcı Doçent,.....Öğretim Görevlisi;.....Araştırma Görevlisi,.....Okutman olmak üzere toplam.....'dır. İdari personel sayısı ise.....'dır.

Eğitim'de çeşitli maksatlarla kullanılan kapalı alan toplamı m2, açık alan toplamı .....m2' dir..Bu alanların %....'nü ..... kişilik kapasitesi ile derslik ve amfiler oluşturmaktadır..... laboratuvar ve atölye'nin bulunduğu üniversitede,bu laboratuvar ve atölyelerin kapasitesi ..... kişi,toplam kapladıkları alan ...: m2'dir.Üniversite'de.....kişi kapasiteli ... konferans salonu bulunmaktadır. Adet kitap ve çeşitli formattaki bilgi kaynakları ile kütüphanemiz faaliyetlerini sürdürmektedir.

## **MİSYONU, VİZYONU, DEĞERLERİ VE HEDEFLERİ**

### **Misyonumuz:**

Türkiye'nin dönüşüm yolculuğunda gelişime yön verebilmek, geleceğimizi güvence altına almak için günümüz sorunlarına kalıcı çözümler bulabilmek, sunulan dünya standartlarındaki eğitim olanaklarıyla yalnızca Türkiye'deki öğrenciler için değil, dünyanın farklı ülkelerindeki öğrenciler için de eğitimde öncelikli tercih olabilmek; üretmek, geliştirmek ve yarınların gerçek

sahipleri olan gençlerimizle birlikte insanlığın da hayallerine dokunarak herkese hizmet verebilmek olarak belirlenmiştir.

### **Vizyonumuz:**

Ulusal ve uluslararası her alanda rekabet edebilecek yetenekli, özgüveni yüksek, milli ve kültürel değerlerine bağlı dünya vatandaşları yetiştirmek olarak belirlenmiştir.

### **Değerlerimiz:**

- Bilimsellik
- Katılımcılık
- Yenilikçilik
- Sürdürülebilirlik
- Akılcı ve Eleştirel Düşünceyi Özendirme
- Şeffaflık
- Eğitim ve Araştırma'da Mükemmelliyetçilik
- Etik Değerlere Sahip Çıkma
- Temel Hak ve Özgürlükleri Savunma
- Her Türlü Ayrımcılığa Karşı ve Farklılıklara Saygılı Olma (Kız Öğrencilere ve Engelli Öğrencilere Pozitif Ayrımcılık Uygulanacaktır)

### **Hedeflerimiz:**

Türkiye'nin dönüşüm yolculuğunda gelişime yön verebilmek, geleceğimizi güvence altına almak için günümüz sorunlarına kalıcı çözümler bulabilmek, sunulan dünya standartlarındaki eğitim olanaklarıyla yalnızca Türkiye'deki öğrenciler için değil, dünyanın farklı ülkelerindeki öğrenciler için de eğitimde öncelikli tercih olabilmek; üretmek, geliştirmek ve bunu Türkiye'nin yanında tüm dünya ile gururla paylaşabilmek amacıyla kurduğumuz İstanbul Kent Üniversitesi sayesinde, yarınların gerçek sahipleri olan gençlerimizle birlikte insanlığın da hayallerine dokunarak herkese hizmet verebilmeyi planlıyoruz.

Sahip olduğumuz uluslararası standartlardaki olanaklarımızla ülkemiz ve dünya insanlarının sosyal, kültürel, ekonomik ve bilimsel gelişimine katkı sağlamayı amaçlıyoruz.

Bu amaç doğrultusunda bilginin üretilmesi ve adil bir şekilde ülkemiz insan kaynağıyla paylaşılabilmesi için, her biri aslında geleceğin gelişim neferi olan öğrencilerimizi özgür ve eleştirel bir ortamda bilgi, teknoloji, güven ve huzurla yetiştirmeyi hedefliyoruz.

### **EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ SUNAN BİRİMLERİ**

2016-2017 akademik yılda üniversitemizde;2 Fakülte, 1 Enstitü,1 Yüksekokul yer almaktadır. Bölüm sayısı 11, program sayısı 8'dir.

Üniversitede tüm programlarda derslerin büyük kısmı örgün eğitim şeklinde yapılmaktadır. Uzaktan eğitim ile verilen dersler Senato kararı ile YÖK Mevzuatına uygun olarak belirlenmiştir. Bu dersler; Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ve Türk Dili dersleridir.

Üniversitemizde uygulanan çift ana dal ve yan dal programları, öğrencilerimizin disiplinler arası eğitim fırsatlarından yararlanmasını mümkün kılmaktadır.

Ön lisans programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciler Ön lisans Derecesi (Düzey 5), lisans programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciler lisans Derecesi (Düzey-6), yüksek lisans programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciler Yüksek Lisans Derecesi (Düzey-7), doktora programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciler Doktora Derecesi (Düzey-8) kazanmaktadır.

## **ARAŞTIRMA FAALİYETİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLERİ**

Araştırma faaliyetleri, 2018-2019 akademik yıl ile birlikte “Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü’nün kurulması planlanmıştır.

Bu süreçte mevzuat ve sistemin oluşturulması yönünde çalışmalar da gerçekleştirilmektedir. Bilimsel/Sanatsal Yayın Destek Yönergesi, Etik Kurul Yönergesi hazırlanmaktadır.

## **İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR**

### **B. Kalite Güvencesi Sistemi**

#### **- “Kurum misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?”**

Bologna Uyum Süreci çalışmaları ile ilk olarak üniversitemiz eğitim programlarının program yeterlilikleri, “Avrupa Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi/AYA” doğrultusunda oluşturulan “Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi/TYYÇ” ve “Temel Alan Yeterlilikleri/TAY” bağlamında tanımlanmıştır.

Üniversitemiz misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergeleri; ilgili mevzuat, stratejik plan ve benimsenen temel ilkeler çerçevesinde katılımcı yöntemlerle belirlenmektedir. Stratejik Plan ve Kalite Güvence Komisyonu ile alt komisyonlar kurulmuştur.

Çalışmalara yön vermek üzere;

- İstanbul Kent Üniversitesi Stratejik Planlama Çalışmaları İçin Kurulacak Kurul ve Ekiplerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge,

-İstanbul Kent Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi,

- İstanbul Kent Üniversitesi Stratejik Planlama Çalışmaları Organizasyonu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Belgeler hazırlanmıştır.

2018 yılı içinde “2019-2024 Yıllarını Kapsayacak Şekilde Üniversite Stratejik Planı”nın tamamlanması planlanmıştır.

**- “Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?”**

Üniversite henüz ilk akademik yıl içinde bulunduğundan misyon ve hedeflerine ulaşma konusunda aşağıda yer verilen hususlar ile kontrol sağlamayı öngörmektedir.

-Akademik kurullar, danışma kurulları toplantıları, performans değerlendirmeleri, ödül sistemleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş danışma toplantıları çerçevesinde ölçme ve izleme çalışmaları gerçekleştirilmesi,

-Rektörlük tarafından haftalık rapor sistemi ile faaliyetlerin gerçekleştirilme derecesinin belirlenmesi,

-Her akademik yıl sonunda bütün akademik ve idari birimlerden değerlendirme raporları alınması,

-Mütevelli Heyet Toplantıları, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları ile çeşitli komisyonların toplantılarının sürecin kontrolü için kullanılması,

Üniversitenin iç denetim birimi kurulması planlanmıştır. Birim faaliyetlerini Mütevelli Heyeti onayı, yetkisi ve bilgisi dahilinde gerçekleştirecektir. Birimin kurulma amacı, İstanbul Kent Üniversitesinin faaliyetlerinin, yasalara ve ilgili diğer mevzuata, İstanbul Kent Üniversitesi iç mevzuatına ve prosedürlerine ve Üniversitenin strateji, politika, ilke ve hedefleri doğrultusunda yürütüldüğü hususunda güvence sağlamaktır.

**- “Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?”**

Üniversitemiz 3 ana alana (Eğitim, Araştırma, Toplumsal Sorumluluk) yönelik gelişmeleri tüm akademik ve idari birimleri ile birlikte yakından takip etmektedir. Her seviyede gelen öneriler değerlendirilmektedir. Arama konferansları ve alanında uzmanların katıldığı konferans /toplantılarla geleceğe yönelik alınacak tedbir ve uygulamaların sürekli irdelenmesi planlanmaktadır.

**-Kurumsal dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM, ...) kapsamında kurumda geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmalar varsa bu süreçlerin nasıl kurgulandığı ve yönetildiği,**

Bu maksatla bir komisyon oluşturulma aşamasındadır. Akreditasyon çalışmalarına yönelik bir planlama yapılmaktadır.

**-Kurumun, dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerini nasıl iyileştirdiği; bu iyileştirme faaliyetlerinin etkilerinin kurumun işleyiş ve iş yapış yöntemlerine nasıl yansıdığı**

Henüz dış değerlendirme yapılmadığından sonuçlarına göre işlem yapılmamıştır.

**Aşağıda listelenen sorular, kurumun kalite güvence sisteminin ne kadar etkin şekilde yürütüldüğü ve performansına ilişkin değerlendirmenin yapılabilmesine olanak sağlamak üzere yol gösterici olması amacıyla verilmiştir.**

**Kurum, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini nasıl belirlemekte, izlemekte ve iyileştirmektedir?**

Mevcut Stratejik Plan kapsamında hedefler ve performans göstergeleri belirlenecektir..

**Kurum, kurumsal performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl bir strateji izlemektedir?**

Stratejik Plan'ın Devamlılığının Sağlanması için “Ölçme ve Değerlendirme Esasları” hazırlanmaktadır. Bu esaslar aşağıda yer almaktadır.

a.Kurumsal öğrenme amaçlı olarak hazırlanmış bulunan plan'ın dönem boyunca sürekli sorgulanması esastır.

b.Sorgulama sırasında belirlenen amaç ve hedeflerden sapmalar meydana gelmesi halinde, “Neden, Nasıl, Ne zaman, Ne maksatla, Nerede, Kim?-5N+1K” sorularına yanıt alınacak şekilde inceleme yapılacak, elde edilecek sonuçlar analiz edilecek, yapılması gerekenler ilgili birimin kapasitesinin dışında kalması halinde Rektörlük makamına dönem raporu ile sunulacaktır.

c.Kurumsal paslanmaya meydan vermemek için dinamik bir yönetim anlayışı benimsenecektir.

ç.Hedeflerin ölçülebilir olması esas olmakla birlikte, hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda performans göstergelerine yer verilecektir. Performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılacaktır. Bu göstergeler; girdi, çıktı, verimlilik, sonuç ve kalite göstergeleri olarak sınıflandırılır.

ç.Çıktı ve sonuç göstergelerinin birbirine karıştırılmaması önem taşımaktadır. Çıktı ve sonucun aynı kavramı ifade edebildiği durumlar olmasına rağmen, iki göstergenin birbirinden ayrı olduğu dikkate alınmalıdır.

d.Bir hedef için birden fazla performans göstergesi belirtmek mümkün olabilecektir. Hedeflerin niteliğinin performans göstergelerinin niteliğini de etkileyebileceği planlamalarda dikkate alınmalıdır

e.Planın uygulanmasından birimde görev yapan bütün personel sorumlu olacak, yaygın sorumluluk anlayışı çerçevesinde çalışmalar yürütülecektir.

f. Görev ayrılışlarında özellikle birime ait plan; yapılan ve devam eden çalışmalar belirtilerek teslim edilecek ve bu konu ilişik kesme belgelerinde belirtilecektir.

g. Yıllık bütçe planlamaları o yıl içinde gerçekleştirilmesi düşünülen hedefleri realize etmeye yönelik olarak yapılacaktır.

h. Her bir faaliyet ve proje belirli bir hedefe yönelik olmalıdır.

### **Kurumun Kalite Komisyonu üyeleri nasıl belirlenmiştir ve kimlerden oluşmaktadır?**

"Üniversite Kalite Komisyonu üyeleri;3 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 8 nci Maddesi gereğince Üniversite Senatosu tarafından belirlenmiştir.

Komisyon aşağıda yer alan üyelerden oluşmaktadır.

Rektör	: Prof. Dr. H. Zehra Neşe Kavak -Başkan
Rektör Yardımcısı.	: Prof. Dr. A. Tuğrul Biren
Sağlık Hizmetleri MYO Md.	: Doç. Dr. Fahri Erenel
Sosyal Bilimler Enstitüsü Md.	: Doç. Dr. Kazım Ozan Özer
İnsan ve Toplum Bilimleri Fak.:	Dr. Öğr.Üyesi İlkey Ceyhan
Sağlık Hizmetleri MYO.	: Dr. Öğr.Üyesi Gökçe Sarak
Genel Sekreter.	: Mehmet Doğan
Öğrenci Konseyi Başkanı.	:Betül Sarıklı

### **Kurumun Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları nedir? Komisyon, kalite güvencesi sürecini nasıl işletmektedir.**

Kalite Komisyonu aşağıda yer verilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

a.Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,

b.İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya, senato bulunmayan kurumlarda yönetim kuruluna sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,



c.Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

### **Üniversitemiz Kalite Politikası Kalite Komisyonu'na çalışmalarında yol göstermektedir.**

Üniversitemizin temel kalite politikası, güçlü bir başlangıca dayalı sürekli iyileştirmeyi esas almaktadır.

#### **a.Genel alanlarla ilgili politikalar**

Üniversitemiz, mesleki bilgilerin yanı sıra, öğrencilerimize profesyonellik, liderlik, iletişim ve sosyal beceriler kazandırma çalışmalarını, kalite politikamızın önemli bir parçası olarak kabul etmektedir.

Üniversitemizin, sağlık alanında da akademik birimlerinin olması nedeniyle, kalite politikamız 'Sağlığın Korunması ve Geliştirilmesi' çalışmalarını da kapsamaktadır. Hem kendi üniversitemizin tümüne, hem de üniversitenin içinde yer aldığı ilçede yaşayanlara yönelik sağlık eğitimi vb .çalışmaları esas alan toplumsal sorumluluk projeleri stratejik planımız içine entegre edilecektir.

#### **b.Eğitim alanı ile ilgili politikalar**

21. yüzyılda, bilim ve teknolojiadaki hızlı gelişme, toplumlarda farklı özelliklere sahip birey ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Öğrenme ve yenilenme becerileri, yaratıcılık ve yenilenme, eleştirel düşünme ve problem çözme, iletişim ve işbirliği, bilgi, medya ve teknoloji becerileri, bilgi okur-yazarlığı, medya okur-yazarlığı, bilgi ve iletişim teknolojileri okur-yazarlığı, yaşam ve meslek becerileri, esneklik ve uyum, girişimcilik ve öz-yönelim, sosyal ve kültürlerarası beceriler üretkenlik ve sorumluluk, liderlik gibi alanları kapsayan 21. yüzyıl becerilerinin öğrencilerine kazandırılması hemen hemen tüm yükseköğretim kurumlarının temel amacını oluşturmaktadır.

Bilindiği gibi eğitimin temel amacı, belli bir alanda davranış değişikliği oluşturmaktır. Erişkinlerde davranış değişikliği sağlamanın ne kadar zor olduğu eğitim ve davranış bilimleri açısından bilinen bir gerçektir. Bu nedenle eğitim alanındaki kalite politikamızın esasını, eğitim bilimlerindeki gelişmeleri izlemek ve bu gelişimleri tüm mesleki eğitim programlarına entegre etmek oluşturmaktadır. Bu alandaki öncelikli çalışmalarımız, eğitimin yeterlilik (çıktı) esaslı planlanmasını, öğrenme öncelikli eğitim/öğretim stratejilerini, ölçme değerlendirme yöntemlerini de kapsamaktadır.

Kalite politikamızın, bir başka önemli noktası da, bu alandaki faaliyetlerimizi değerlendirmek amacıyla kullanacağımız kalite indikatörleri ile olabildiğince, giriş, süreç, çıktı (verimlilik) ve sonuç (çıktının kalitesi) aşamalarının tümünün değerlendirebilmesini sağlamaktır. Bu değerlendirme sistemi bize, hangi aşamada daha fazla iyileştirmeye ihtiyacımız olduğunu da gösterecektir.

Sürekli eğitim, uzaktan eğitim, ters yüz sınıflar yaklaşımı dikkate aldığımız konuları oluşturmaktadır.

Ayrıca, uluslararası düzeyde tanınır olmak ve MoU vb gibi, uluslararası ortak faaliyet alanı oluşturmak, uluslararası öğrenci sayımızı artırmak da kalite politikamızın doğal bir sonucu olarak kabul edilmektedir.

Lisansüstü eğitim alanında da benzer politikaları yürütmekte ve çok disiplinli alanların oluşturulması da dikkate alınmaktadır.

Kalite güvence politikamızın önceliklerinden birini de, ulusal akreditasyonlar almış ve bunu izleyen dönemde uluslararası akreditasyonların da gündeme gelmesi hedeflenmiştir.

### **c.Araştırma alanı ile ilgili politikalar**

Üniversitemizin Araştırma Politikası, akademisyen, idari kadro ve tüm öğrencilerimizin araştırma yapmalarını sağlama üzerine kurulmuştur.

Araştırma alanında alt yapının geliştirilmesinin yanı sıra, ulusal boyuttaki öncelikli araştırma alanlarına uyumlu bir politika da benimsenmiştir.

**İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri nasıl sağlanmaktadır?**

Üniversitemiz bu konuda çalışmalarına yeni başlamış durumdadır. Bu maksatla Danışma Kurulu kurulması planlanmaktadır. Anketler, mezunlara yönelik geri bildirim çalışmaları, Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlilerinin akademik yıl sonunda doldurdukları rapor, ulusal ve uluslararası değerlendirmeler, YÖK Denetim raporu, Üniversite İç Denetim raporundan yararlanılması planlanmaktadır.

## **C. Eğitim ve Öğretim**

### **PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI**

**Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?**

Bölümlerin kurulma aşamalarında üniversitemizin, ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları gözden geçirilerek, bölüm misyonu ve müfredatlar tüm paydaşların görüşleri alınarak belirlenmektedir. Öğretim üyeleri de kendi alanlarındaki güncel çalışmalara ve teknolojik gelişmelere paralel yeni seçmeli dersler önerebilir, mevcut derslerden uygun olanlarının içeriklerini buna göre güncellemektedirler. Öğrencilerden akademik dönem içerisinde rutin olarak düzenlenen toplantılar hem de anketler yoluyla alınan geri bildirimler (her akademik dönem sonunda yapılan ders değerlendirme anketleri) temel alınarak, ilgili bölümlerce uygun görülmesi halinde müfredat değişikliğine gidilebilmektedir. Dış paydaşlarla ( her yıl -akademik eğitim-öğretim yılının başlangıcı ve sonu olarak- Eylül ve Mayıs aylarında) yapılacak olan görüşmeler neticesinde de müfredat değişikliğine karar verilebilecektir.

Tüm paydaşların katkıları ile oluşturulan müfredat, sırası ile Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu, Üniversite Eğitim, Müfredat ve İntibak Komisyonu ve son olarak Üniversite Senatosu onaylarından geçerek kesinleşmektedir.

**Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri ) nasıl belirlenmektedir?**

Bologna sürecini tamamlama aşamasında olan Üniversitemizde Avrupa Yeterlikler Çerçevesi, Ulusal Yeterlikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterliklerini kapsayacak şekilde, tüm paydaşların katılımı ile belirlenmiş olan ve Program Amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik Program Yeterlikleri belirlenmiştir.

Bir programın öncelikle eğitim amacı paydaşların katılımıyla oluşturulduktan sonra, bu amaçları gerçekleştirmek üzere belirlenecek program çıktıları/yeterlikleri Avrupa Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (AYYÇ), Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Temel Alan Yeterlilikleri (TAY) göz önünde bulundurularak belirlenmektedir. Belirlenen program yeterliklerini sağlayacak nitelikteki dersler için ölçülebilir ve program yeterliklerini sağlayacak nitelikte öğrenme çıktıları hazırlanarak ilgili bölüm kurulu tarafından onaylanmaktadır.

Dersin öğrenme çıktıları kapsamında; ilgili dersi başaran öğrencinin bu dersten edineceği bilgi, beceri ve kazandığı yetkinliklerin ölçülebilir niteliklerde olmasına dikkat edilmektedir.

Ders öğrenme çıktıları ile Program çıktılarının/yeterliliklerinin uyumu bağlamında Üniversitemiz Kalite Güvence Sistemi kapsamında gözlem, değerlendirme ve güncelleme süreçlerini geliştirmektedir.

**Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?**

Bologna sürecini tamamlama aşamasında olan Üniversitemizde Avrupa Yeterlikler Çerçevesi, Ulusal Yeterlikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterliklerini kapsayacak şekilde, tüm paydaşların katılımı ile belirlenmiş olan ve Program Amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik Program Yeterlikleri belirlenmiştir.

**Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?**

Programlarımızda program yeterlikleri ile ders öğrenim çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır.

**Kurumda programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?**

Programların onaylanması sürecinde tüm paydaşların katkıları ile oluşturulan müfredat sırası ile Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu, Eğitim, Müfredat ve İntibak Komisyonu ve Üniversite Senato'sunun onaylarından geçerek kesinleşmektedir.

**Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?**

Üniversitemizin Bologna kapsamında eğitim bilgi paketi kamuya açık olup, tüm programlarımızın eğitim amaçları ve program çıktılarına web sayfamızdan ulaşılabilir.

## **ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME**

### **Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?**

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yükü ile kredi değerleri (AKTS) üniversitemizde Bologna sürecinde oluşturulmuştur. Bu kapsamda her bir akademik yılda 60 AKTS olmak üzere bir yarıyıl 30 AKTS'ye denk bir iş yükü planlanmıştır.

### **Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?**

Üniversitemizde, öğrencilerin, mesleki uygulamalar ve dönem süresince yaptıkları stajlar Senato Kararları uyarınca mezuniyet için gereken toplam iş yüküne dahil edilecek şekilde (AKTS) kredilendirilir.

Öğrenciler yurtdışında staj faaliyetine başlamadan önce, staj süresince öğrenci için öngörülen iş yükü üzerinden AKTS kredisi hesaplanmakta ve eğitim anlaşmasına yazılarak imza altına alınmaktadır. İzlediği müfredat içerisinde zorunlu staj olan öğrenciler için, staj danışmanlarının uygun görüşü alınması koşulu ile, ERASMUS kapsamında gerçekleştirilen staj zorunlu staj yerine sayılmakta ve öğrencinin toplam iş yüküne dahil edilmektedir. İzlediği müfredat içerisinde zorunlu staj olmayan öğrenciler için ise ERASMUS staj faaliyeti müfredat dışı öğrenme aktivitesi kapsamında tanınmakta ve diploma eklerinde AKTS kredisi ile belirtilmektedir.

### **Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?**

İstanbul Kent Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 24 ncü maddesi gereği olarak, öğrenciler derslere, uygulamalara ve sınavlara katılmak zorundadırlar. Öğrencilerin devam durumlarına ilişkin hususlar, ilgili fakülte/meslek yüksekokulu/yüksekokul kurulu veya ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve izlenir. Öğrenciler her ders için ara sınav ve kısa süreli sınavlar, ödev ve proje değerlendirme gibi etkinlikler ile yarıyıl sonu sınavına da tabi tutulurlar. Bu kapsamda programların yürütülmesinde öğrencilerin devamlı aktif rol almaları gerçekleşmektedir. Bununla birlikte öğrencilerin her yarıyıl kayıtlı oldukları dersleri ilgili birimler tarafından hazırlanmış “değerlendirme anketi” ile değerlendirilmektedir.

### **Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?**

Üniversitemizde gerçekleştirilen tüm sınavlarda, temel olarak öğrencilerin ders öğrenme çıktılarında ifade edilen kazanımlara ulaşıp ulaşmadıklarını ya da hangi oranda ulaştıklarını ölçmek amacıyla yönelik sorular sorulmakta, bu şekilde öğrenme çıktılarına ulaşma derecesi belirlenmektedir. Her yarıyıl sonunda ilgili derslerin öğretim üyelerinin “öğrenme çıktılarına ulaşma derecesi”ne göre bir değerlendirme ve gerekiyorsa ölçme ve değerlendirme içeriklerinde güncelleme yapmaları beklenmektedir.

**Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?**

İstanbul Kent niversitesi nlisans ve Lisans Eğitim-ğretim ve Sınav Yönetmeliği, tüm öğrencilerimize eşit bir şekilde uygulanmaktadır. Kamuoyuna açık olan yönetmeliğe, niversite web sayfasından ulaşılabilir.

**Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?**

İstanbul Kent niversitesi nlisans ve Lisans Eğitim -ğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin; 24. maddesi öğrencinin devamını ve 5nci bölüm ise sınav ve değerlendirme esaslarını kapsamaktadır.

**Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?**

Uluslararası Ofis, uluslararası öğrencilerimize kayıt sürecinde destek sağlamaktadır. Ayrıca uluslararası öğrencilerin yurt ve yemek planı süreçlerinde kendilerine destek vermekte ve yurttaki konaklamayan öğrencilere özel konaklama imkânları konusunda destek hizmeti sağlamaktadır. Uluslararası ğrencilerin vize, oturma izni, sağlık sigortası vb. destek süreçlerini de yine bahsi geçen birimimiz yürütmektedir. Her ğrenci kayıt döneminin sonunda, uluslararası öğrencilerimiz için bir oryantasyon programı düzenlenmekte ve yıl içerisinde uluslararası öğrencilerin oryantasyonu ve Türk öğrencilerle iletişimlerinin geliştirilmesi için etkinlikler ve geziler organize edilmektedir.

İstanbul Kent Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi, engelli ğrenci, ğretim elemanlarımız ve idari personellerimizin kampslerimiz içerisinde akademik ve sosyal yaşamlarında karşılaşabilecekleri zorlukları ortaya çıkarmak, sorumlular karşısında çözümler üretmek ve gerekli düzenlemeleri gerçekleştirmek amacıyla kurulmuştur. Ayrıca engellilik konusunda farkındalık yaratacak etkinlikler gerçekleştirmek de birimimizin amaçları arasındadır.

**ÖĞRENCİNİN KABUL VE GELİŞİMİ, TANINMA VE SERTİFİKALANDIRMA**

**Öğrencinin kabul ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?**

Üniversitemizde ğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Bu kriterler İstanbul Kent Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nde belirtilmiştir. Bu maddelerden ikisi aşağıda yer almaktadır.

- (1) ğrencilerin niversiteye yerleştirilmeleri, YK tarafından belirlenen esaslara ve kontenjanlara göre yapılır.
- (2) ğrencilerle ilgili kayıt-kabul, sınav, sınıf geçme, mezuniyet ve benzeri konulara ilişkin hususlar ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılır.

### **Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?**

Her akademik dönemde sosyal, kültürel ve sportif alanlar hakkındaki bilgileri Oryantasyon Günlerinde paylaşıyoruz. Oryantasyon programı kayıtlar sırasında öğrencilere bildirilmektedir. Oryantasyonun ilk bölümünde öğrenci işleri, bilgi işlem, idari işler, kariyer planlama, kütüphane, sağlık, kültür ve spor, öğrencilere sağlanan yeme-içme, barınma, sağlık hizmetleri, iş olanakları, yönetmelik ve yönergeler hususlarında bilgi verilmektedir. İkinci bölüm ise öğrencinin öğrenim göreceği akademik birim tarafından Dekandan, Bölüm Başkanına tüm fakülte ve bölüm hocalarının katılımıyla yapılmaktadır. İsteyen veliler de bu program kapsamında bilgilendirilmektedir. Uyum sorunu yaşayan öğrenciler Psikolojik Destek Birimine yönlendirilmekte ve bu öğrencilere ivedilikle destek sağlanmaktadır.

### **Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik edilmekte ve/veya ödüllendirilmektedir?**

Amacı, önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde verilen eğitim-öğretimin niteliğini burs ve diğer destekler ile yükseltmek, öğrencileri yüksek düzeyde akademik çalışmalara teşvik etmek, spor ve sanat dallarında başarılı öğrencileri destekleyerek ulusal ve uluslararası alanlarda İstanbul Kent Üniversitesi'nin adını duyurmak olan kapsamlı bir burs yönergemiz mevcuttur.

Öğrenci seçme yerleştirme sınavı (ÖSYS) sonucunda üniversitemizde başarıyı teşvik için üç tür burs verilmektedir.

-Üniversiteye giriş başarı bursu: öğrenci seçme ve yerleştirme merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınav sonucuna göre, öğrenci seçme ve yerleştirme sınavı (ÖSYS) kılavuzu'nda yer alan kontenjanlara yerleştirilen öğrencilere verilen tam veya kısmi burslardır. kısmi burslar; %25; %50 veya %75 oranında olabilmektedir.

-ÖSYS derece bursları: ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sonucunda, başarı dilimleri içerisinde (örneğin; ilk 100 ,ilk 500 gibi) yer alan ve üniversitemizin ilgili puan türündeki bölüm/programlarına kesin kayıt yaptıran öğrencilere verilen burstur.

-Tercih bursu: ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınav sonucuna göre; üniversitemiz önlisans / lisans programlarının ücretli, %25, %50 veya %75 burslu programlarını ilk üç (3) tercihi arasında yapan ve bu tercihlerinden birine yerleştirilen öğrencilerden %25 burslu olanların burs oranı %30'a, %50 burslu olanların burs oranı %55'e, %75 burslu olanların ise bursu %80'e yükseltilir.

Akademik başarı, spor, sanat ve bilimsel çalışmaları teşvik için değişik oranlarda burslarımız mevcuttur.

### **Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?**

İstanbul Kent Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi kapsamında "her bir öğrenciye ilgili Bölüm / Program başkanının önerisi ve Fakülte/Yüksekokul/Enstitü kararı ile eğitim-öğretim yılı başında akademik danışman görevlendirmesi yapılır." Danışmanların görevleri ve

danışmanlık hizmetlerini değerlendirme, öğrenci soruları hakkında bilgi sahibi olmak üzere her akademik yarıyılıda en az bir kez danışmanlarla toplantı yapılmaktadır.

### **Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?**

İstanbul Kent Üniversitesi'nde değişim programlarına katılan öğrencilerin karşı kurumda aldığı tüm dersler transkriptinde ve diploma ekinde orijinal adı ve kredisi ile gösterilir. Not dönüşümü ise, öğrencinin misafir olduğu kurumdan getirdiği "Transcript of Records" (ToR) altında ya da ekinde bulunan karşı kurumun not sistemi dikkate alınarak fakültesi tarafından yapılır ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile onaylanır. İntibak yapılırken bağlı değerlendirme aralıkları gözetmeksizin mutlak değerlendirme yapılmaktadır. Öğrencinin Öğrenim Anlaşması'nda belirtilen, eşdeğerliği tanınmış ve karşı kurumda alarak başarılı olduğu bir dersten tekrar sınav yapılması, ödev ya da sunum yapmasının istenmesi söz konusu olamaz. Ancak öğrencinin talep etmesi durumunda o dersi kurumumuzda tekrar alması mümkündür.

Üniversitemiz UKNARIC veri tabanına üyedir ve üniversitemize başvuruda bulunan uluslararası yüksek lisans öğrencilerinin diplomaları bahsi geçen veri tabanı üzerinden kontrol edilmekte ve veri tabanında bulunmayan üniversitelerin öğrencilerine kabul belgesi düzenlenmemektedir. Öğrencilerin mezun oldukları üniversiteler ayrıca Yükseköğretim kuruluna bildirilmekte ve tanınıp tanınmadıklarına dair bilgi alınmaktadır.

Lisans programlarına kayıt olan öğrenciler ise denklik belgelerini ya eğitim ataşeliği olan bir dış temsilciliğimizden almakta, ya da il milli eğitim müdürlüklerimizden temin ederek Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim etmektedir. Denklik alma sürecinde uluslararası ofisimiz öğrencilere gerekli lojistik desteği sağlamaktadır.

## **EĞİTİM-ÖĞRETİM KADROSU**

### **Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?**

YÖK tarafından belirlenen kriter ve sayılara uyularak bölüm/programlar açılmakta ve uygun nitelikte akademik personel istihdam edilmektedir. Zaman içinde yeni bilgi-becerilere sahip, yenilikçi ve araştırmacı personelin istihdamı ve bu yönde gelişim adımları atılmaktadır.

Üniversitemiz Senatosu tarafından Akademik Personel Atama ve Yükseltme Komisyonunun kurulması planlanmaktadır.

### **Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?**

Bu konuda ülke genelinde tüm yükseköğretim kurumlarında uygulanan 2547 Yükseköğretim Kanunu ve buna bağlı yönetmelikler ile, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu'nda yer alan hükümlere ek olarak, Üniversitemiz performans sistemi ve atama yükseltme puanlama sistemi doğrultusunda değerlendirme ve atamalar yapılır.

**Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?**

İstanbul Kent Üniversitesi'nin kendi kadro ve kaynakları ile karşılanamayan veya özel uzmanlık ve bilgi isteyen derslerin verilmesi için, başka üniversitelerden YÖK Kanunu'nun 40/a maddesi ile veya bir yükseköğretim kurumuna bağlı olmayan kaynaklardan 31. madde ile öğretim üyesi veya öğretim görevlisi görevlendirme yapılarak ders saat ücretli öğretim elemanları temin edilmektedir. Öğretim elemanları bölüm başkanları ve program koordinatörleri tarafından, Dekan ve Yüksekokul/Enstitü Müdürlerine önerilmektedir. Yapılan görüşme ve incelemeler sonucunda uygunluğuna karar verilen kişilerin bağlı buldukları öğretim kurumlarına talepleri doğrultusunda Rektörlük Makamınca görevlendirme yazısı Dekanlık/Müdürlük tarafından gönderilmektedir. Performans ve etkinlikleri yıl boyunca öğrenci değerlendirmeleri ve gözlemlerle ölçülmektedir.

**Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Her yarıyıl başında gerçekleştirilen bölüm kurullarında tüm bölümler yarıyılıda hangi dersin hangi öğretim elemanınca verilmesi gerektiği konusunda toplantı yapmaktadırlar. Bölümlerce öğretim elemanları uzmanlık alanları ve verecekleri ders eşleşmesi yapılarak ders öğrenim çıktıları ile öğretim elemanlarının yetkinliklerinin örtüşmesi sağlanmaktadır. Bölümde söz konusu dersin içeriğine uygun uzmanlık alanı olan öğretim elemanı bulunmaması durumunda kuruma dışarıdan konu alanı uzmanı uyuşan bir öğretim elemanı davet edilme yoluna gidilmektedir. Uygulama alanlarından gelen geri bildirimler ders içerikleriyle karşılaştırılmaktadır.

**Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?**

Her akademik yıl öncesi "Eğitici'nin Eğitimi Programı" uygulanmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun performans değerlendirme sistemi neticesinde belirlenen performanslarının geliştirilmesi için beklenen düzeyde performans sergileyemediği alanlar belirlenir. Teknik veya beşeri konularla ilgili yurt içi ve yurt dışı seminer, eğitim ve çalıştaylara katılımları sağlanarak gelişimleri desteklenir.

**Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?**

Eğitsel performansa dair tez danışmanlığı, ders yükleri ve geliştirmeler ile öğrenci değerlendirmeleri performans ölçüm kriterleri içinde yer almaktadır. Performansa göre, başarılı olan akademik personele akademik teşvik ödeneği yıl boyunca ek ödeme olarak verilirken, yıl içinde ek ders ödemeleri ve yayın teşvikleriyle desteklenmektedirler.



**Kurum, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

Akademik personel atama ve yükseltmeleri kriterlere uygun olarak yapılmakta, eğitim kadromuzun kalitesine işe alım sürecinden itibaren önem verilmektedir. Ders yükleri ve yetkinlikler/davranışlar performans sistemi içinde değerlendirilmekte, başarılar ödüllendirilmekte, eksikler için gelişimi planları yapılmaktadır. Üniversitenin her geçen gün artan öğrenci sayısına hizmet verebilecek kalitede öğretim elemanları istihdam edilmekte, güncellenen ve projelendirilen İnsan Kaynakları süreçleri ile, personelin memnuniyet ve kalıcılığı sağlanarak, sürdürülebilirlik hedeflenmektedir.

**ÖĞRENME KAYNAKLARI, ERİŞİLEBİLİRLİK VE DESTEKLER**

**Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?**

Kütüphane; eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamaktadır. Sistemli ve sürekli bir gelişme sürecini benimseyen kütüphanemiz, kitap ve çeşitli formattaki bilgi kaynakları ile üniversitemizin çağdaş ve öğrenci odaklı eğitim sürecinin etkin destekçisi olarak hizmetlerini sürdürmektedir.

Öğrencilerimiz, Fen Bilimleri dalında son teknolojiye sahip laboratuvarlarda bireysel çalışma imkânlarına sahiptirler. Bilgisayar laboratuvarları programlarına ve bölümlerine uygun olarak tasarlanmıştır.

Sağlık Bilimleri alanlarında eğitim gören öğrencilerimiz) kendi bilim dallarına ait laboratuvarlarda bireysel olarak çalışmalarını ve araştırmalarını yürütmektedirler.

Öğrencilerimiz dünyadaki gelişmiş üniversitelerde mevcut olan tüm bilgisayar ve ihtisas laboratuvarlarına sahiptirler.

**Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Kurumda ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?**

Çeşitli firmalarla yapılan anlaşmalarla ve Üniversitemizin öz kaynakları ile laboratuvar alt yapımız teknolojileri yakından takip etmeye çalışmaktadır.

**Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?**

Kariyer Geliştirme Merkezi olarak; öğrencilerin kendi bilgi, beceri, ilgi ve değerlerine uygun işe yerleşmelerine yardımcı olunmaktadır. Bu kapsamda;

Danışmanlık, koçluk yapılmakta, öğrencilerin kariyer gelişimi için profesyonel hayatın önde gelen firmaları ile iş ve staj işbirliklerinin geliştirilmesine çalışılmakta, öğrencilerimizin sosyal sorumluluk bilincine katkı sağlamak ve projeler geliştirmek üzere vakıf ve derneklerle protokoller yapılmaktadır.

Öğrencilerin ERASMUS kapsamında yurtdışında staj faaliyetine katılımları, üniversite içinde düzenlenen yıllık tanıtım etkinlikleri ile teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Öğrenciler, ‘Europass Mobility Document’ ile staj faaliyetlerini kayıt altına almaları konusunda bilgilendirilmekte ve bu sayede yüksek öğrenim sonrası kariyer olanaklarını genişletebilmektedir.

**Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?**

Öğrenciler, uzun vadeli staj için Kariyer Merkezi'nin doğrudan iletişime geçerek iş birliği kurduğu kurumlara yerleştirilmekte ve bu iyi ilişkiler sayesinde öğrenciler stajları süresince yakından takip edilebilmektedir.

ERASMUS öğrenci staj faaliyeti, öğrencilerin yüksek öğrenim gördükleri alanda staj faaliyeti gerçekleştirecekleri bir kurum/firma/araştırma merkezinden kabul belgesi getirmeleri ile mümkün olmaktadır.

**Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?**

Üniversitenin kuruluşundan bugüne Psikolojik Destek Birimi faaliyet göstermektedir. Birimde bir klinik psikolog görev almaktadır. Birimde çare bulucu hizmetlerin (bireysel/grup terapileri, kriz müdahaleleri ve psikiyatri işbirlikleri) yanı sıra önleyici ve geliştirici hizmetler (seminerler, psiko-eğitsel broşürler vb.) de verilmektedir.

Sağlık hizmetleri, Sağlık Hizmetleri Birimi tarafından sağlanmaktadır.. Birimde yarı zamanlı bir doktor ve tam zamanlı bir hemşire görev almaktadır. Birimde; yatak, muayene sedyesi ve oksijen donanımı mevcuttur. Birimlerde, hem çalışanlara hem de öğrencilere gün içerisinde oluşabilecek rahatsızlıklarını gidermeye yönelik ilk ve acil tıbbi yardım yapılmaktadır.

**Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?**

Kafeterya ve açık alanlar mevcuttur. Gelişimine yönelik plan hazırlanmaktadır.

**Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?**

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılması Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğü/SKSD) başta olmak üzere tüm birimlerimizce desteklenmektedir. Gerek Öğrenci Konseyi gerekse Öğrenci Kulüpleri tüm çalışmalarını SKSD ile işbirliği içerisinde, SKSD'nin desteği ile yürütmektedir. Öğrenciler, etkinlikleri için fon ve/veya sponsor bulmaları hususunda teşvik edilsede, bulamadıkları durumlarda ihtiyaçları SKSD'nin ilgili bütçe kaleminden karşılanmaktadır.

Öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası sportif ve sanatsal başarıları burs ile ödüllendirilmektedir.

Öğrencilerimizi sosyal, kültürel ve sportif anlamda geliştirmek üzere ücretsiz olarak çeşitli kurslar düzenlenmektedir.

**Kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılabılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?**

Engelsiz Yaşam Birimi çalışmalarını yürütmektedir. Öğrencilerin engel durumuna göre ek sınav süresi, farklı puntolarda sınav kağıtları, sınav okutmanı, ders öncesi not paylaşımı gibi destekler akademik birim koordinatörleri ve öğrenci gereksinimlerine göre sağlanmaktadır.

Uluslararası Ofisimiz, uluslararası öğrencilerimizin üniversite içerisinde karşılaştıkları sorunların çözümüne destek olacak şekilde yapılanmaktadır. Bahsi geçen birim uluslararası öğrencilerimize kayıt sürecinde destek sağlayacaktır. Uluslararası öğrencilerin vize, oturma izni, sağlık sigortası vb. destek süreçlerini de yine bahsi geçen birimimiz yürütmektedir. Her öğrenci kayıt döneminin sonunda, uluslararası öğrencilerimiz için bir oryantasyon programı düzenlenmekte ve yıl içerisinde uluslararası öğrencilerin oryantasyonu ve Türk öğrencilerle iletişimlerinin geliştirilmesi için etkinlikler ve geziler organize edilecektir.

**Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Sözleşmeler ve teknik şartnameler ile güvence altına almaktayız.

Üniversitemiz içerisinde öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmakta ve hizmetlerin yeterliliği konusunda bilgi alınmaktadır. Üniversitemiz içerisinde bir iç denetim birimi bulunmakta ve birimimiz içerisindeki süreçlerin kalitesi bağlamında geri dönüş sağlamaktadır.

**PROGRAMLARIN SÜREKLİ İZLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ**

**İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?**

İç paydaşlarımızdan olan öğrencilerin programı gözden geçirmeleri ve değerlendirmeleri, kendilerine uygulanan ders değerlendirme ve memnuniyet anketleri ile sağlanmaktadır. Öğretim kadromuzun gözlem ve değerlendirmeleri de akademik kurullarda değerlendirilmektedir. Her bölüm/program kendi iç ve dış paydaşları ile gerekli iletişimi sağlayarak değerlendirme ve güncelleme süreçlerini takip etmektedir. Dış paydaşlarımızı ile her akademik yılın başında ve sonunda (Eylül-Mayıs) toplantılar yapılarak gözlem, değerlendirme ve güncelleme süreçleri kararlaştırmayı planlamaktayız.

**Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır? Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir? Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?**

Üniversitemizde programların gözden geçirilmesi akademik eğitim-öğretim yılının başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki kez yapılmaktadır. İç paydaşlarımızdan olan öğrencilerin programı gözden geçirmeleri kendilerine uygulanan ders değerlendirme anketleri ile sağlanmaktadır. Bunun yanında öğrencilerin değerlendirme süreçlerine doğrudan katkı sağlayabilmeleri amacıyla üniversitemiz rektörü başkanlığında düzenli olarak toplantılar gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz çalışanlarından oluşan paydaşlarımızın gözlem ve değerlendirmeleri düzenli olarak akademik kurul toplantılarında gerçekleştirilmektedir.

Mezunlar, iş dünyası temsilcileri ve meslek temsilcilerinden oluşan dış paydaşlarla yılda en az iki kere toplantı düzenlenmesi ve ayrıca uygulanan anketler aracılığıyla programların gözden geçirilmeleri sağlanarak her akademik yıl sonunda paydaş toplantılarında değerlendirilmesi planlanmıştır.

### **Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?**

Değerlendirme sonuçları üniversitemizin kalite güvencesi süreçlerine içkin olarak değerlendirilir, aksaklıklar ivedilikle düzeltilir. Üniversitenin kalite güvencesi sistemi sürekli iyileştirme yapılmasını öngörür, üniversitemiz Stratejik Plan Takip ve Kalite Güvence Direktörlüğü bu iyileştirme süreçlerinden sorumludur.

### **Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?**

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öncelikle her programın belirlemiş olduğu hedef ve göstergelerin değerlendirilmesi ile iç ve dış paydaşlarımızla yapılan toplantı ve uygulanan anket sonuçlarının değerlendirilmesiyle ölçülür.

### **Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri üniversite Kalite Güvence Sistemi süreçleriyle güvence altına alınmaktadır. Bu kapsamda; gözlem, değerlendirme ve güncelleme süreçleri Stratejik Plan Takip ve Kalite Güvence Direktörlüğü öncülüğünde takip edilir.

## **Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **ARAŞTIRMA STRATEJİSİ VE HEDEFLERİ**

#### **Kurumun araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiş midir?**

Üniversitemiz Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK tarafından belirlenen Öncelikli Araştırma İlgi Alanlarına göre belirlenmiş hedefler çerçevesinde araştırmaya ağırlık verecektir. Bu bağlamda, bu hedefleri gerçekleştirmek üzere kurulacak Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğünün ana amacı araştırma yapan akademisyen ve öğrencilerimize A'dan Z'ye süreç konusunda destek vermektir.

#### **Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri nelerdir? Bu hedefler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?**

Üniversitemiz araştırma stratejisi, geniş çaplı bir toplantı ile belirlenecektir. Buna ek olarak, her sene Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü; Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı,

Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK'ın Öncelikli Araştırma İlgi Alanları, Kalkınma Raporları vb. gibi raporlarına istinaden akademik kadromuzun araştırma ilgi alanları ile karşılaştırmalı bir rapor hazırlayacaktır. Bu rapor ile yeni eklenecek veya artık araştırma hedefinden çıkartılması gereken bir alan var ise, bu durum Rektörlüğe bildirilir.Rektörlük bu raporu uygun görmesi halinde Üniversite Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

**Kurumun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak mı ya da tek bir araştırma alanına yönelik olarak mı ele alınmıştır? Kurumun temel araştırma ve uygulamalı araştırmaya bakışı nasıldır?**

Üniversitemiz bünyesinde yer alan akademik kadrosunun araştırma ilgi alanları göz önünde bulundurularak, Öncelikli Araştırma İlgi Alanlarını, Temel, Uygulamalı ve Deneysel olmak üzere, 3 ana başlık ve alt başlıklar olacak şekilde planlanması düşünülmüştür.

**Kurum, araştırmada öncelikli alanları ile ilgili araştırma faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?**

Öncelikli araştırma ilgi alanlarımız ile ilgili faaliyetlerimiz bulunmaktadır.

**-Araştırmada öncelikli alanlarında UYGAR merkezleri var mı? Varsa bu merkezlerin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?**

Araştırmada öncelikli alanlarda hedefleri olan Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz kurulma aşamasındadır.bulunmaktadır. Bu Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz düzenleyecekleri;sempozyum, çalıştay, kongre ve konferanslar ile bilgilendirme günlerini bu çerçevede yapacaklardır. Buna ek olarak Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz proje geliştirerek, bu proje önerilerini dış fonlara sunacaklardır.

**-Araştırmada öncelikli alanları ile ilgili, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlemekte midir?**

Üniversitemizde öncelikli araştırma alanlarımız ile ilgili bilimsel ve/veya sektöre toplantılar düzenlenecektir.

**Kurumun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında nasıl bir etkileşim bulunmaktadır? Buna yönelik bir stratejisi var mıdır?**

Kurumumuzda sadece araştırma faaliyetleri değil, sosyal sorumluluk projeleri de ön plandadır. Öğrenci kulüplerimiz ile danışman akademisyenlerimiz sosyal sorumluluk projeleri yapmaktadırlar.

**Kurum, araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?**

Bu çalışmalara henüz başlanmamıştır.

**Kurum, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?**

Üniversite olarak, çok disiplinli ve birden fazla kurumun yer aldığı araştırma faaliyetlerini desteklemekteyiz.

**Kurum, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında nasıl bir bağ kurmaktadır?**

Öncelikle araştırma ilgi alanlarımız, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK'ın kalkınma raporlarına göre hazırlanmış olduğu için yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle uyumludur. Her sene Yenilik ve Araştırma Direktörlüğünce yukarıdaki kurumların raporları gözden geçirilerek Araştırma stratejilerimizde revizyon yapılacaktır.

**Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo-kültürel katkısı var mıdır? Nasıl teşvik edilmektedir?**

Üniversitemiz bünyesinde yapılan araştırmaların çıktılarının toplumumuza ekonomik ve sosyo-kültürel katkısı ön planda olması dikkate alınacaktır. Bu çerçevede, yapılan araştırmaların Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK'ın Öncelikli Araştırma İlgi alanlarında olmasına dikkat edilecektir. Özellikle bu çerçevede araştırma yapmak isteyen akademisyenlerimize destek verilecek ve BAP'ların çağrılarının da ilgili kurum/kuruluş öncelikli araştırma ilgi alanlarında olmasına özen gösterilecektir.

**Kurumun, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri (Etik Komisyonu, İntihali önlemeye yönelik özel yazılımlar, vs.) var mıdır?**

Üniversitemizin Etik Kurul Komisyonu kurulma aşamasındadır.

**Araştırmaların çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) ödüllendirilmekte midir?**

Araştırma çıktıları Akademik Performans Değerlendirme Sistemi ile de ödüllendirilmektedir.

**Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmakta mıdır?**

Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü tarafından her iki haftada bir Araştırma konulu E-Bülten tüm akademik kadromuza iletilmesi planlanmaktadır. Buna ilaveten yapılan her türlü konferans, kongre, sempozyum da hem afişler hem de e mail aracılığı ile akademik kadro ve tüm üniversite ile paylaşılmaktadır.

**Verilen doktora derecelerinin çeşitliliği ve doktora öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde öğretim görevlisi olarak işe başlama oranları takip ediliyor mu? Kurum tarafından verilen doktora derecesi ile akademik ortamda iş bulan öğrencilerin oranı nedir?**

Doktora bölümlerimiz henüz mevcut değildir. Ancak doktora öğrencilerimizin akademik kariyerlerine hazırlık için seminer dersi alması yönünde çalışmalar yapılmaktadır.

**Kurum, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahip midir?**

Her bütçe döneminde fakültelerimiz araştırma için fiziki ve teknik altyapı bütçelerini hazırlayacaklar ve Rektörlüğe öneri olarak sunacaklardır. Bu sunulan fiziki ve teknik altyapı bütçelerinin dış kaynak fonlarından karşılanması konusunda Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü fakültelerimize destek verecektir. Dış kaynak fonlarından destek alınamayan fiziki ve teknik altyapılar üniversitemizin öz kaynağından bütçe kullanılarak karşılanması yoluna gidilecektir.

**Kurum, öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

Üniversitemiz iç işleyişinde her türlü araştırma faaliyetlerinin raporlama süreçleri yer almaktadır. Buna göre, tüm araştırma faaliyetleri yapıldığı süreye bağlı olarak ya tek rapor ya da birden fazla raporu Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğüne ileteceklerdir. Toplanan raporlar belli aralıklarla Rektörlüğe raporlanacaktır. Buna ilaveten, Üniversite kendisinin verdiği bir bilimsel desteğin bir bilimsel yayına ve/veya bir projeye dönüşmesi koşulu da dikkate alınacaktır. Bu da araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve de aksamadan devam etmesini sağlamaktadır.

**ARAŞTIRMA KAYNAKLARI**

**Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterli midir?**

Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterlidir.

**Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler mevcut mudur? Bu kriterler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?**

Üniversitemizde kurum içi araştırma faaliyetlerine yönelik kriterler belirlenme aşamasında dır,Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Yönergesi, Bilimsel/Sanatsal Araştırma Projelerini Destekleme Yönergesi, Yayın Destek Yönergesinin hazırlanması planlanmıştır.

**Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler mevcut ise ne tür parametreler (kurumun araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb.) dikkate alınmaktadır?**

Üniversitemizde araştırma faaliyetlerinde üniversite öz kaynağının kullanılması sırasında öncelikli araştırma ilgi alanları ilk planda yer almaktadır. Bu bağlamda, her türlü kurum içi/kurum dışı/ulusal/uluslararası araştırma işbirliklerinde Üniversitemiz tarafından belirlenmiş olan 3 ana Öncelikli Araştırma İlgi Alanları başlığı altında çalışmalar yapılması teşvik edilmektedir.

**Kurum, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini nasıl teşvik etmekte ve desteklemektedir?**

Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü, kurum dışı fonların sağlanması konusunda çalışmalar yürütmektecek, özellikle, ilgili proje çağrılarını tüm akademik kadroya duyuracak ve sektör ile ilgili çağrılara ortak proje başvuruları yapılmasını sağlayacaktır. Ayrıca, sektör ziyaretleri ve toplantıları düzenleyerek, firmaların üniversitemiz ile işbirliği yapmaları için çalışmalar yürütecektir.

**Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu ve yeterli midir?**

Kurum dışından sağlanan dış destekler Üniversitemizin stratejik hedefleri ile uyumludur. Ancak yeterli değildir. Bu çerçevede araştırma alanında daha çok dış destek alabilmek için Yenilik ve Araştırma Projeleri Daire Başkanlığı TÜBİTAK ve Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın stratejileri ile uyumlu olacak şekilde 2 senelik kısa bir plan yapmıştır. Buna göre çeşitli eğitimler ve seminerler düzenlenerek akademisyenlerimizin dış destek projelerine özendirilmeleri ve başvuru yapmalar, firma görüşmeleri ile Üniversite-Sanayi işbirliği çerçevesinde firmalardan destek alınması, lisan, yüksek lisans ve doktora öğrencilerimizin firmalarda CO-OP yaparak, bitirme projelerini firmaların desteği ile yapmaları ana hedefler arasında yer almaktadır.



**Kurum, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için ne tür destekler (Fikir ve Sanat Eserleri Kanununun gereğini yerine getirme, lisanlı yazılım kullanımı,) sunmaktadır?**

Üniversitemiz bünyesinde araştırma tarafı için satın alınan her türlü cihaz, makine teçhizat, yazılım ve hatta sarf malzeme için Satın Alma Daire Başkanlığımız tarafında Satın Alma Yönergemize göre 3 teklif usulü satın alma şeklinde yapılmaktadır. FMH'na saygı duymak ana amaçlarımızdan biridir.

**Kurum, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar) sürdürülebilirliğini nasıl sağlamaktadır?**

Özellikle Üniversite-Sanayi İşbirliği çerçevesinde firmalarla yapılan işbirliği anlaşmaları çerçevesinde dış kaynakların sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Buna ilaveten Üniversitemizin her sene yapılan Araştırma Bütçesi ile de öz kaynak olarak araştırma konusunda kaynakların sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

**ARAŞTIRMA KADROSU**

**Kurum, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?**

Başvuru sahiplerinin özellikle bilimsel yayınları, yapmış oldukları projeler, konferans bildirimleri ve sunumları, atıfları ve Doçent ve Profesör atamalarında yürüttükleri Yüksek Lisans ve Doktora tezleri göz önüne alınmaktadır.

Atanan yeni akademik personelin yazılı olarak belirlenen atama yükseltme kriterlerine uygunluğu ve ilgili komisyon değerlendirmesi ile gerekli yetkinliklere sahip olması sağlanmaktadır.

**Araştırma kadrosunun yetkinliği nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?**

Araştırma kadrosunun yetkinliğini ölçmek için Akademik Performans Komisyonunun teşkili planlanmaktadır.

**Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ne gibi imkânlar sunulmaktadır?**

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi için, Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü tarafından çeşitli destekler verilmektedir.

Akademik kadromuza verilen yurt içi ve yurtdışı akademik destekler ile tüm akademik kadromuz yurtiçi ve yurtdışında konferanslara katılma hakkına sahiptirler. Buna ek olarak, yayın destek ile akademik kadromuzun indeksli dergilerde çıkarttığı yayınlar ödüllendirilmekte

ve bu çerçevede kaliteli yayın teşvik edilmektedir. Ayrıca, patent desteği ile fikri olan akademisyenlerimizin fikirlerinin patentlenmesi sağlanmaktadır.

### **Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansını nasıl değerlendirmektedir?**

Akademik Atama ve Yükseltme Komisyonumuz, yeni alınacak olan veya yükseltme yapılacak olan personelimizin öncelikle bilimsel yayın, proje, atıflar, konferans bildirimleri, Yüksek Lisans ve Doktora danışmanlıkları vb. gibi kriterleri tek tek incelemekte, başvurusu uygun olanları Rektörlüğe bildirilmektedir.

Akademik Atama ve Yükseltme Komisyonumuz kendisine gönderilen başvuru dosyalarını incelerken, özellikle Bilimsel açıdan yapılan faaliyetleri göz önüne almaktadır.

### **Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?**

Bu konularda Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü, iş akışları ve yönerge ve yönetmelikleri ile nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirlik güvence altına alınmaktadır. Her akademisyenimiz, yönetmeliğimize uygun olarak Bilimsel Araştırma Projesi, Yurtdışı Akademik Destek, Patent, Tasarım ve Marka Hakkı, Girişimcilik başlığı altında ön kuluçkada firma kurma başvurusu yapabilmektedir. Ancak başvuruda bulunan ve yukarıda sayılan destekleri alan akademisyenlerimizin, bu destekleri kullanmaları akabinde çıktığı olarak en az bir bilimsel yayın, dış kaynak proje başvurusu yapması beklenmektedir. Bu konulardaki süreç işleyişi Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü tarafından yürütülmekte olup, 3 aylık rapor halinde Rektörlüğe sunulmaktadır.

## **ARAŞTIRMA PERFORMANSININ İZLENMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ**

### **Kurumun araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmekte midir?**

Araştırma performansımız Üniversitemizde iki şekilde ölçülmektedir. Birincisi Akademik Performans Kriter Sistemimizde, araştırma kriterleri başlığı altında, akademik kadromuzun o akademik yıl içerisinde yapmış oldukları araştırma performansları yer almaktadır. İkinci olarak da Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğümüzün, her sene Ağustos ayında performans kriterleri çerçevesinde araştırma performansları ölçülmektedir. Buna ek olarak, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi, Times Higher Education Endeksi vb. gibi endekslere de her sene araştırma verilerimiz iletilmektedir.

### **Araştırma performansının değerlendirilmesinde;**

**-Doktora programlarına yönelik bilgiler (doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları, mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışında çalışma oranları vb.);**

-Bu konuda YÖK raporunun yanı sıra, her sene hem Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksine hem de Times Higher Education endeksine gerekli veriler iletilmektedir. Bu çerçevede, Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü her sene yılda iki defa İç Denetim yaparak bu konularla ilgili bir raporu Rektörlüğe sunmaktadır.

### **-Bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkıları;**

Bir üst maddede belirttiğimiz gibi, bu verileri de yukarıda adı geçen kurum/kuruluşlara iletmekteyiz. Bu çerçevede, Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü her sene yılda iki defa İç Denetim yaparak bu konularla ilgili bir raporu Rektörlüğe sunmaktadır.

**-Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlenmekte midir?**

Bu konuda Üniversitemiz içerisinde kurulmuş olan İç Denetim Mekanizması ile senede 2 defa Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü Rektörlüğe rapor sunmaktadır. Buna ek olarak YÖK ve Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi ve diğer endekslere sunulan bilgiler çerçevesinde dış denetim de sağlanmaktadır.

**Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizma mevcut mudur?**

Akademisyenlerimizin her türlü araştırma faaliyetlerini belirli bir dönem içerisinde Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğüne bir rapor ile iletmeleri ve Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğünün de bu raporları her 3 ayda bir Rektörlüğe arz etmesi gerekmektedir.

**Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini nasıl gerçekleştirmektedir?**

Her sene yapılan Akademik Performans Değerlendirme Sistemi ile bu yeterlilik gözden geçirilmektedir. Bir Fakülte veya Bölümde düşüş veya eksiklik hissedilmesi durumunda, Yenilik ve Araştırma Direktörlüğü ile ilgili Fakülte Dekanlığı ile bir araya gelerek bir çalışma programı oluşturur. Bu program çerçevesinde eksik görülen konuda Yenilik ve Araştırma Projeleri Direktörlüğü ilgili Fakülteye destek vermekle yükümlüdür.

## **D. YÖNETİM SİSTEMLERİ**

### **YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI**

**Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği bir yönetim modeli bulunmakta mıdır?**

İstanbul Kent Üniversitesi; 2547 sayılı “Yüksek Öğretim Kanunu ve ilgili yönetmeliklerde belirtilen esaslar çerçevesinde yönetim ve idari yapılanmasını aşağıda belirtilen organizasyon şemasına göre gerçekleştirmiştir.

Yönetim modeli olarak fonksiyonel yapılanma esas alınmıştır. Basit yapıda olması, hızlı karar verebilmeye ve icraya imkân sağlaması modelin avantajlı yönleridir.

Modelde üç ana fonksiyonel grup mevcuttur.

- a.Fakülte, Enstitü ve Yüksek Okullardan oluşan Eğitim-Öğretim (Akademik) Grubu
- b.Genel Sekreterlik bünyesindeki idari ve destek birimlerinden oluşan Yönetim ve İdare Grubu
- c.Araştırma ve Uygulama Merkezlerinden oluşan Araştırma ve Geliştirme Grubu

Enstitül, İdari ve destek ile görevli bazı birimler,bazı merkezler Rektör Yardımcılığına bağlanmıştır.

Gruplar içinde ve gruplar arasında ihtiyaç duyulan bilgi akışı ve koordinasyon ihtiyacı ise periyodik olarak en üst düzeyde yapılan Mütevelli Heyet, Üniversite Senato ve Yönetim Kurulu Toplantılarıyla ve Rektör başkanlığında Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter ve idari birim yöneticilerin katılımıyla haftalık icra edilen koordinasyon toplantılarıyla karşılanmaktadır.

**Operasyonel süreçlerini (eğitim-öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçlerini nasıl yönetmektedir?**

Üniversitemizde etkin bir iç kontrolün kurulması ve sürdürülebilmesi çerçevesinde; operasyonel süreçler eğitim-öğretim faaliyetleri, akademik ve bilimsel araştırmalar, ürün ve hizmet yönetimi, kültürel ve sosyal faaliyetleri, yönetim ve destek süreçleri ise kurumsal yönetim, insan kaynaklarının yönetimi ve geliştirilmesi, finansal kaynakların yönetimi, fiziksel kaynakların yönetimi, bilgi teknolojileri ve bilgi kaynaklarının yönetimi, destek hizmetlerinin yönetimi olarak belirlenmiştir. Operasyonel ve destek hizmetleri yönetim süreçlerinin detayında belirlenen iş akışları ve görev tanımları ile süreç yönetilmektedir. Ayrıca Üniversitemiz faaliyet ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere bilgi yönetim sistemi bölümünde belirtilen “Veri Tabanı ve Bilgi Yönetim” sistemlerinden yararlanılmaktadır.

**İç kontrol standartlarına uyum eylem planını ne kadar etkin düzeyde uygulanmaktadır?**

Kurumun yasal gereklilikleri, takip edilen kalite yönetim sistemleri doğrultusunda belirli periyotlarla, iç denetçiler ve danışmanlık hizmeti alınan tarafsız dış denetçilerle değerlendirilmektedir. Herhangi bir sapma veya düzeltme önerisi olduğunda en hızlı şekilde aksiyonlar planlanarak, iyileştirme süreçleri faaliyete alınmaktadır.

## KAYNAKLARIN YÖNETİMİ

### **İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

İstanbul Kent Üniversitesi insan kaynakları yönetiminde, şeffaf ve adil süreçler kurulmaya ve işletilmeye çalışılmakta, akademik ve idari tüm personelin gelişimleri ve kurumun başarısı hedeflenmektedir. Üniversitenin ve öğrencilerin başarısının personelin kalite, hizmet ve performansına bağlı olduğu bilinciyle, çalışanların memnuniyeti ve desteklenmesi amaçlanır.

Performans sistemi çıktıları, geri bildirim, ödüllendirme ve gelişim planlarına ışık tutmaktadır. Yetkinliklerin seçme-yerleştirme süreçlerine entegrasyonu da işe alım ve terfi süreçlerinin verimliliğini artıracaktır.

Yöneticilik ve liderlik gelişimi için bu yıl yöneticilerin beceri ve yetkinliklerinin değerlendirilmesi ve buna paralel eğitim aksiyon ve planlarıyla geliştirilmesi hedeflenmektedir. Süreç akışları ve analizleri, iş tanımları ve norm kadro çalışmalarına başlanmıştır. Akademik personelin gelişimi için, yayın ve araştırma destekleri sağlanmakta, yurt içi ve dışı konferans, seminer ve çalıştaylara katılım maddi ve manevi olarak desteklenmektedir.

Tüm bu çalışmalar ile insan kaynakları yönetiminin verimliliğinin ve etkisinin artırılması hedeflenmektedir.

### **İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere nasıl bir sistem kullanılmaktadır?**

Personelin görevlerini yerine getirebilmelerini desteklemek ve süreçlerin verimini artırmak için hizmet içi eğitimlerimiz sürekli devam etmektedir. Tüm idari kadrolar için insan kaynakları projeleri kapsamında hali hazırda iş tanımları revize edilmekte, yetkinlik ve beceriler belirlenerek pozisyonların gereksinimleri hazırlanmaktadır. Buna uygun olarak performans değerlendirme sistemi kapsamında değerlendirme yapılacak, olması gerekenle gerçek durum arasındaki farklar böylelikle ortaya çıkarılacaktır. Farkların kapanması ve gelişim için eğitim planları, işbaşı eğitimleri ve farklı gelişim aksiyonları tasarlanacak, 2018-2019 döneminde uygulanmasına başlanacaktır. Ayrıca tüm çalışanların değerlendirme araçlarıyla da gözlemlenmesi ve objektif ölçümle gelişimlerine karar verilmesi hedeflenmektedir.

### **Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Üniversitemizin mali kaynakları Üniversitemiz Mütevelli Heyeti tarafından onaylanan yıllık bütçe çerçevesinde, Üniversitemizin yazılı prosedürlerine göre ve fayda-maliyet analizi yapılarak yönetilmektedir. Kaynak kullanımları özel olarak geliştirdiğimiz proaktif bütçe kontrol ve onay sistemi ile denetim süreçlerine tabidir. Tüm süreçler Üniversitemize özgün belirlenmiş, detaylı analizlere göre hazırlanmış yazılı prosedürlere göre yürütülmektedir. Yapılan tüm harcamalar ve kaynak kullanımları bağımsız denetim süreçlerine tabidir.

Üniversitemizin kendi iç kontrol süreçlerine ek olarak Üniversitemiz Mütevelli Heyetine bağlı iç denetim birimi, Yeminli Mali Müşavir ve YÖK tarafından yürütülen denetim mekanizmaları bulunmaktadır. Üniversitemizin mali performansı ve kaynak kullanımları Üniversite yönetimi tarafından yakından takip edilmekte ve periyodik olarak Mütevelli Heyete sunulmaktadır. Üniversitemizin mali kaynaklarının etkin kullanımını neticesinde agresif büyüme ile birlikte yüksek maliyetli yatırımlar gerçekleştirilmiştir.

### **Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

İstanbul Kent Üniversitesi'nin kullanmakta olduğu taşınmazlar; mülk, kira ve kullanım hakkı gibi yöntemlerle edinilmektedir.

Kiralanmış ve kullanım hakkı bulunulan binalar kullanıcı birim sorumluluğunda olup teknik ve idari olarak yönetilmektedir. Taşınmazların sürdürülebilir birer kaynak olarak kullanılmasını sağlamak amacıyla periyodik bakım, onarım ve TÜRKAK akrediteli firmalar ile kontrolleri yapılmakta olup risklere karşı sigortalanmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz tüm kaynaklarımız çalışanlarımızın ve öğrencilerimizin tüm ihtiyaçlarını karşılayabilecek kapasitededirler. Süreç içerisinde gelişen ihtiyaçlara göre değerlendirmeler yapılarak gerekli tedbirler alınmaktadır.

Taşınır kaynakların yönetiminde, genel olarak kullanıcı bazında bir sahiplenme olmaktadır. Taşınabilir tüm sabit kıymetler kayıt altına alınıp kullanıcı hizmetine sunulmaktadır. Dönemsel olarak sayımlar yapılarak, hurda, sigorta hasarı ve benzeri işlemlerde kayıtlara hızla ve doğru olarak ulaşılmaktadır. Sabit kıymetlerin tamamı genel ve bazıları ise elektronik cihazlar, özel konularda sigortalıdır. Sabit kıymetlerin faydalı ömürleri, teknolojik ömürleri dikkate alınarak yıllık bütçelerde yenilenmelerine pay ayrılmaktadır. Ekonomik veya teknolojik ömrü dolanlar hurdaya ayrılarak envanterden çıkarılmaktadır.

## **BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ**

### **Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere nasıl bir bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır?**

Üniversitemizde genel kullanıma açık olan şu yazılımlar, tüm idari ve akademik çalışanlar tarafından veri toplamak, analiz etmek ve raporlamak için kullanılabilirler. Tek merkezi bir yazılımımız yoktur.

#### **Kullanılan bilgi yönetim sistemi;**

**-Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak hangi konuları (öğrencilerin; demografik bilgileri, gelişimi ve başarı oranı, program memnuniyeti vb.) kapsamaktadır?**

İstanbul Kent Üniversitesi bünyesinde öğrenci otomasyonu programı kullanılmaktadır. Öğrencilerin demografik verileri ve akademik verileri saklanmakta, yönetilmekte ve sorgularla raporlar alınabilmektedir. Tüm işlemler yetki hiyerarşisine tabi şekilde yürütülmektedir.

Öğrencilerin gelişimi ve başarısı üniversite, fakülte, bölüm ve öğrenci bazlı olarak hesaplanan ortalamalar ile takip edilmektedir.

Otomasyon programımız üzerinden her dönemin sonunda her ders için değerlendirme anket formları ile öğrencilerin program memnuniyeti ölçümlenmektedir.

Üniversitesi bünyesinde toplanan veriler ilgili otomasyon sisteminden yetkilendirilen personeller aracılığı ile elde edilmektedir. Bahse konu sistemlerin elektronik güvenliği Bilgi İşlem Direktörlüğünün aldığı güvenlik önlemleri ile sağlanmaktadır.

**-Ar-Ge faaliyetlerine yönelik olarak hangi konuları (araştırma kadrosunun; ulusal/uluslararası dış kaynaklı proje sayısı ve bütçesi, yayımlarının nicelik ve niteliği, aldığı patentler, sanat eserleri vb.) kapsamaktadır?**

Henüz kapsama sağlanamamıştır.Çalışmalar yürütülmektedir.

**-Mezunlara yönelik olarak hangi konuları (mezunların; istihdam oranları ve istihdamın sektörel dağılımı, nitelikleri, vb.) kapsamaktadır?**

Henüz mezun verilmemiştir.Sistem tasarlanma aşamasındadır.

**Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler nasıl ve hangi sıklıkta toplanmaktadır?**

6 aylık ara raporlar ve yıllık raporlar ile toplanacaktır.

**Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılmaması) ve güvenilirliği (somut ve objektif olması) nasıl sağlanmaktadır?**

Toplanan verilerin güvenliği, verilen şifreler ve yetkiler sayesinde çevrim içi kullanıcılar arasında sağlanmıştır. Ayrıca sistemimiz kurum dışı kişilerden bir Firewall- Güvenlik duvarı sayesinde korunmaktadır.

Kişisel bilgilerin 3. Şahıslarla paylaşılmaması konularında, Kişisel Verilerin Kullanımına dair Kanun çerçevesinde kullanıcılarımıza yapılacak bilgilendirmeler ve uyarılar sayesinde koruma sağlanacaktır. Bu kanunun uygulanmasına dair yönergeler oluşturulmaya başlanmıştır. Bu bilgiler ve sorumluluklar kullanıcılara ulaştırılacaktır.

## **KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ**

**Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri belirlenmiş midir?**

Üniversitemizde tedarik süreçlerinde dikkate alınması gereken hususlara ilişkin olarak, İstanbul Kent Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği hükümleri uygulanacaktır. Yönetmelik YÖK uygunluk inceleme aşamasındadır.

**Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Dış kaynak kullanım yolu ile alınan hizmetlerin kalitesi ve sürekliliği Sözleşme ve Teknik Şartname ile güvence altına alınmış olup, konu ile ilgili sorumlu personel tarafından kalite kontrolleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca teknik işlere ait bakım hizmetlerinin kontrolleri TÜRKAK akrediteli bir firmaya yaptırılmakta ve raporları temin edilmektedir.

## **KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME**

**Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmakta mıdır?**

Resmi alan adı [www.kent.edu.tr](http://www.kent.edu.tr) olan internet sitesinde yer alan bilgiler aracılığıyla toplumla görsel, işitsel ve yazılı iletişim kurulmakta ve bilgi paylaşımı gerçekleşmektedir. İnternet sitesinin içeriği özenle ve sürekli olarak üniversite yönetim kadrosu ile idari organları tarafından yönetilmektedir

Üniversitenin resmi olduğunu beyan ettiği çeşitli sosyal medya kanalları vardır. Toplumla iletişim kurmayı ve bilgi alışverişi yapmayı amaçlayan bu sosyal paylaşım platformları üniversite idare personeli tarafından yönetilmektedir. Facebook, Twitter, LinkedIn, Google+, Instagram ve YouTube resmi hesaplarında yer alan bilgiler güncel, doğru ve güvenilirdir. Ayrıca, üniversiteye bağlı farklı birimler tarafından basımı ve dağıtımı gerçekleşen kitapçık, gazete ve dergiler yoluyla da topluma faaliyetler hakkında bilgiler sunulmaktadır. İlgili birim tarafından basına servis edilen duyurular da düzenli olarak gönderilmektedir.

**Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Üniversitemiz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri, web sayfası aracılığı ile kamuoyuna bildirmekte ve bu bilgiler sürekli güncellenmektedir.



## **YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ**

**Kurum, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlamış mıdır?**

Kalite güvence sistemi söz konusu özellikleri kazanacak şekilde tasarlanmaktadır.

**Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası var mıdır?**

İç kontrol sisteminin geliştirilmesi ve kurumsallaşma konusunda yapılan çalışmalar, planlı ve risk odaklı olarak gerçekleştirilen iç denetim faaliyetleri, Üniversitenin amaçlarına ve belirlenmiş hedeflerine yönelik olarak yürütülen faaliyetlerin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve değerlendirme sonuçlarının raporlara dönüştürülerek, ilgili birimler ve kamuoyuyla paylaşılması yöntemiyle yönetimin etkinliği, saydamlığı ve hesap verebilirliği sağlanmaktadır.

Kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlamak üzere çalışma başlatılacaktır.

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

İstanbul Kent Üniversitesi ilk akademik yılını tamamlama aşamasındadır. Bu rapor ile iç denetim raporu özelliği taşımaktadır.

Üniversitemiz misyon, vizyon ve değerlerini dikkate alarak: Stratejik Planını 2018 yılı içinde tamamlayacak ve Kalite Güvence Sistemini oluşturacaktır.