

**Tarih** : 03.06.2026  
**Toplantı No** : 2026/10

### **GÜNDEM**

2. Üniversitemiz Mevzuat Komisyonu'nun 01.06.2026 tarihli, 2026-04 sayılı toplantısında alınan karar ile İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi tarafından akreditasyon süreçlerine yönelik hazırlanan yönerge taslaklarının görüşülmesi,

### **KARAR**

**Karar No 2.** Üniversitemiz Mevzuat Komisyonu'nun 01.06.2026 tarihli, 2026-04 sayılı toplantısında alınan karar ile İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi tarafından akreditasyon süreçlerine yönelik hazırlanan yönerge taslakları görüşüldü.

Yapılan görüşmeler sonucunda; İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi tarafından akreditasyon süreçlerine yönelik hazırlanan aşağıdaki yönergelerin,

- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Kariyer Danışmanlığı Yönergesi'nin ekteki (EK-3) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Ekonomi ve Finans (İngilizce) Bölümü Öğrenci Kariyer Danışmanlığı Yönergesi'nin ekteki (EK-4) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi İşletme (Türkçe) Bölümü Kariyer Danışmanlığı Yönergesi'nin ekteki (EK-5) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi İşletme (İngilizce) Bölümü Kariyer Danışmanlığı Yönergesi'nin ekteki (EK-6) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Öğrenci Kariyer Danışmanlığı Yönergesi'nin ekteki (EK-7) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (İngilizce) Bölümü Öğrenci Kariyer Danışmanlığı Yönergesi'nin ekteki (EK-8) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Bölümü Kariyer Danışmanlığı Yönergesi'nin ekteki (EK-9) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik (İngilizce) Bölümü Öğrenci Kariyer Danışmanlığı Yönergesi'nin ekteki (EK-10) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Öğrenci Kariyer Danışmanlığı Yönergesi'nin ekteki (EK-11) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi İşletme Türkçe Bölümü Program Öğrenme Güvencesi Yönergesi'nin ekteki (EK-12) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi İşletme İngilizce Bölümü Program Öğrenme Güvencesi Yönergesi'nin ekteki (EK-13) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Program Öğrenme Güvencesi Yönergesi'nin ekteki (EK-14) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi İşletme (Türkçe) Bölümü Sürekli İyileştirme Yönergesi'nin ekteki (EK-15) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi İşletme (İngilizce) Bölümü Sürekli İyileştirme Yönergesi'nin ekteki (EK-16) şekliyle kabulüne,
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Sürekli İyileştirme Yönergesi'nin ekteki (EK-17) şekliyle kabulüne,

katılanların oy birliği ile karar verildi.

**Prof. Dr. Ahmet Tuğrul BİREN**  
Rektör V.  
ASLI GİBİDİR

**İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi**  
**İşletme (Türkçe) Bölümü**  
**Kariyer Danışmanlığı Yönergesi**

### Amaç ve Kapsam

MADDE 1: Bu yönergenin amacı, İstanbul Kent Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi İşletme Bölümünde öğrenim gören öğrencilere sunulacak kariyer danışmanlığı hizmetlerinin amaçlarını belirlemek; bu hizmetlerin kapsamını, işleyişini ve sorumluluklarını düzenlemektir.

Bu yönerge, İşletme Bölümü öğrencilerine sunulan kariyer danışmanlığı faaliyetleri ile bu faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu olan İstanbul Kent Üniversitesi İşletme Bölümü'nde tam zamanlı olarak görev yapan ve kariyer danışmanlığında görevlendirilen öğretim elemanlarını ve öğrencileri kapsar.

### Dayanak

MADDE 2: Bu yönerge;

- 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 1.03.2021 tarihli ve 31410 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan İstanbul Kent Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- İstanbul Kent Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi
- İstanbul Kent Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Kariyer Danışmanlığı Yönergesi Hükümlerine dayanılarak ilgi (a-d)'ye atfen hazırlanmıştır.

### Görev

MADDE 3: Kariyer danışmanlığının temel görevi;

- Öğrencilerin kariyer gelişim süreçlerinde rehberlik etmek,
- Kariyer hedeflerini belirlemelerine ve geliştirmelerine destek olmak,
- Öğrencilerin iş hayatına ve/veya lisansüstü eğitime hazırlanmalarına katkı sağlamak,
- Kariyer planlama süreçlerinde öğrencileri bilgilendirmek ve yönlendirmektir.

### Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- Bölüm:** İstanbul Kent Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi İşletme Bölümünü,
- Dekanlık:** İstanbul Kent Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Dekanlığını,
- Kariyer Danışmanı:** İşletme Bölümü öğrencilerine kariyer planlama süreçlerinde rehberlik etmek üzere görevlendirilen öğretim elemanını,
- Kariyer Danışmanlığı Komisyonu:** Kariyer danışmanlığı faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu, izlenmesi ve değerlendirilmesinden sorumlu komisyonu,
- Öğrenci:** İstanbul Kent Üniversitesi İşletme Bölümünde öğrenim gören lisans öğrencilerini,
- Paydaş:** Öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlayan iç ve dış paydaşları (mezunlar, işverenler, sektör temsilcileri ve diğer ilgili kuruluşlar),
- Kariyer Danışmanlığı:** Öğrencilerin kariyer hedeflerini belirlemelerine, geliştirmelerine ve iş/akademik hayata hazırlanmalarına yönelik rehberlik, yönlendirme ve destek faaliyetlerini,
- Etkinlik:** Kariyer gelişimini desteklemek amacıyla düzenlenen seminer, eğitim, atölye çalışması, söyleşi ve benzeri faaliyetleri,
- İzleme ve Değerlendirme:** Kariyer danışmanlığı faaliyetlerinin etkinliğini ölçmek amacıyla geri bildirimlerin toplanması, analiz edilmesi ve iyileştirme süreçlerinin planlanması,
- Geri Bildirim:** Öğrenciler ve paydaşlardan kariyer danışmanlığı faaliyetlerine ilişkin alınan görüş, öneri ve değerlendirmeleri,
- Üniversite:** İstanbul Kent Üniversitesini,

1) **Rektör:** İstanbul Kent Üniversitesi Rektörünü ifade eder.

### **Kariyer Danışmanlarının Nitelikleri**

MADDE 5: Kariyer danışmanları;

- (1) İşletme bilim alanı ile ilgili alanlardaki akademik gelişmeleri takip eder,
- (2) İş dünyası ve sektörel gelişmeler hakkında bilgi sahibi olur,
- (3) Öğrencilerin kariyer planlama süreçlerine rehberlik edebilecek akademik yetkinliğe sahip olur,
- (4) Üniversite ve Fakülte kariyer planlama faaliyetleri ile uyumlu şekilde çalışır.

### **Faaliyet Alanı ve Sorumluluklar**

Madde 6: Kariyer danışmanlığı faaliyetleri aşağıdaki konuları kapsar:

- (1) Öğrencileri bireysel kariyer hedefleri belirleme ve kariyer planlaması yapma konusunda teşvik etmek,
- (2) Öğrencilerin kendilerini tanımalarına, güçlü ve gelişime açık yönlerini fark etmelerine yardımcı olmak,
- (3) Kariyer hedefleri ile ilgili yaşanan belirsizlik veya kararsızlık durumlarında öğrencilere rehberlik etmek,
- (4) İş ve staj arama süreçleri ile ilgili bilgilendirme ve yönlendirme sağlamak,
- (5) Özgeçmiş hazırlama, mülakat teknikleri ve iş başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme yapmak,
- (6) Lisansüstü eğitim ve akademik kariyer olanakları hakkında öğrencilere bilgi vermek,
- (7) Kariyer gelişimine katkı sağlayacak becerilerin (yabancı dil, iletişim becerileri, yetkinlik geliştirme vb.) geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunmak,
- (8) Öğrencilerin kariyer planlama süreçlerinde yaşadıkları kaygı ve stres ile başa çıkmalarına destek olmak.

### **Yetkiler**

Madde 7: Öğrenci Kariyer danışmanları;

- (1) Öğrencileri kariyer planlama ve gelişim süreçleri hakkında bilgilendirme ve yönlendirme yapma,
- (2) Kariyer planlaması kapsamında bireysel görüşmeler gerçekleştirme,
- (3) Öğrencileri üniversitenin kariyer merkezi, staj olanakları ve dış paydaş etkinlikleri hakkında bilgilendirme,
- (4) Gerektiğinde öğrencileri ilgili birimlere yönlendirme yetkisine sahiptir.

### **Danışmanlık Hizmetinin Denetimi**

Madde 8: Kariyer danışmanlığı faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu, izlenmesi ve değerlendirilmesi Kariyer Danışmanlığı Komisyonu tarafından yürütülür. Bu Komisyon üç öğretim elemanından oluşur. Komisyon Başkan ve üyeleri Bölüm Başkanının önerisi üzerine Fakülte Kurulu Kararı ile 3 yıl süre için görevlendirilir. Her yarıyıl sonunda öğrenci kariyer danışmanlarının katılımıyla yapılan değerlendirme toplantılarında danışmanlık sürecinde karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerilerinin belirlenmesi sağlanır.

### **Kariyer Danışmanlarının Görevlendirilmesi**

MADDE 9: Kariyer danışmanları, İşletme Bölümü öğretim elemanları arasından Bölüm Başkanının önerisi üzerine Kariyer Danışmanlığı Komisyonu kararı ile bir akademik yıl için görevlendirilir.

### **Hüküm Bulunmayan Haller**

MADDE 10: Bu Yönergede, hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri ile Senato ve Fakülte Kurulu kararları uygulanır.

### **Yürütme**

MADDE 11: Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Kent Üniversitesi Rektörü yürütür.

**Yürürlük**

MADDE 12: Bu Yönerge, Senato'da onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.