**İSTANBUL KENT ÜNİVERSİTESİ**

**AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI EĞİTİM, UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ İÇİN**

**95 ADET BİLGİSAYAR ALIMI İHALESİ**

**İDARİ ŞARTNAMESİ**

**İHALE NO : 202103001**

**İHALE TARİHİ : 12/03/2021**

**İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

### Madde 1 - İhaleyi yapan kuruma ilişkin bilgiler

a) Ünvanı :İstanbul Kent Üniversitesi

b) Adresi: Cihangir Mah.Sıraselviler Cad.No:71 Beyoğlu /İstanbul

c) Telefon numarası: 0212 610 10 10 Dahili:251

d) Elektronik posta adresi: satinalma@kent.edu.tr

e) İlgili personelinin adı-soyadı/unvanı: Alp ENEREM / Satınalma Uzmanı

### Madde 2 - İhale konusuna ilişkin bilgiler

1. Adı: 95 Adet Bilgisayar Alımı İhalesi
2. İşin Türü ve Miktarı (Fiziki) veya kapsamı: 55 Adet Masaüstü Tümleşik Bilgisayar, 30 Adet Masaüstü Tümleşik Bilgisayar, 5 Adet Masaüstü Tümleşik Bilgisayar,5 Adet Dizüstü Bilgisayar Alımı
3. Teslim yeri: Cihangir Mah.Sıraselviler Cad.No:71 Beyoğlu /İstanbul

### Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler

1. İhale usulü:Yükseköğretim Kurulu tarafından 16 Kasım 2018 tarih ve 30597 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan; Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği ile 14 Eylül 2020 tarih ve 31244 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İstanbul Kent Üniversitesi İhale Yönetmeliği’nin 16. maddesine göre yapılacak Açık İhale Usulü ile ihale

İhalenin yapılacağı adres:

İstanbul Kent Üniversitesi, Taksim Yerleşkesi, B Blok 3.kat Toplantı Salonu

1. İhale tarihi:12/03/2021
2. İhale saati: 11:00

### Madde 4 - İhale dokümanının görülmesi ve temini

İhale dokümanı İstanbul Kent Üniversitesi’nin yukarıda belirtilen adresinde ve resmi web sitesinde bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olan isteklilerin ihale dosyasını 200 TL karşılığı satın alması zorunludur.

İhale dosyası bedeli İstanbul Kent Üniversitesi’nin VAKIFBANK ETİLER ŞUBESİ TR39 0001 5001 5800 7306 1379 86 hesabına yatırılabilir. Doküman satış bedeli yalnızca bankaya yatırılmaktadır. Makbuz karşılığı elden ödeme alınmamaktadır.

### Madde 5 – İhale dokümanının Kapsamı

### İhale İlanı

### İdari Şartname

### Teknik Şartname

### Sözleşme Tasarısı

### Birim Fiyat Teklif Mektubu

### Madde 6- Tekliflerin sunulacağı yer, son teklif verme tarih ve saati

1. Tekliflerin sunulacağı yer: İstanbul Kent Üniversitesi Satınalma Direktörlüğü,

Cihangir Mah.Sıraselviler Cad.No:71 Beyoğlu /İstanbul

1. Son teklif verme tarihi:12/03/2021
2. Son teklif verme saati: 10:45

**Madde 7 –** **İhaleye Katılamayacak Olanlar**

### Aşağıda belirtilen kimseler doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak kendileri veya başkaları adına, ihaleye katılamazlar:

1. İstanbul Kent Üniversitesi İhale Yönetmeliğinin 12 nci hükümleri gereğince geçici veya sürekli olarak ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar.

### 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak vakıf yükseköğretim kurumlarınca veya mahkeme kararıyla kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan veya örgütlü suçlardan yahut kendi ülkesinde ya da yabancı bir ülkede kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan dolayı hükümlü bulunanlar.

### İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.

### Daha önce kendisine üniversitede iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyenler, sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilenler.

### Bu maddede belirtilen yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılır. Geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca bu durumun tekliflerin değerlendirmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

### Madde 8 -Teklif mektubunun şekli ve içeriği

Teklif mektupları, yazılı ve imzalı olarak sunulur. Teklif Mektubunda;

1. İhale dosyasının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,

“Teknik Şartname” dökümanını madde madde cevaplamalı ve “İdari Şartname”ve “Sözleşme Tasarısı” Dokümanını imzalayarak kabul etmelidir .

1. Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
2. Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
3. Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.
4. Teklifler birim fiyat esaslı hazırlanacak ve toplam bedel belirtilecektir.
5. Teklif edilen cihazlara ilişkin marka, model, referans numarası mutlaka belirtilmelidir
6. Bilgisayarların tamamı aynı marka olacak şekilde teklif verilmelidir.
7. Kısmi teklif verilemez.
8. İhale konusu işe ilişkin olarak alternatif teklif verilemez*.*
9. Teklifte geçerli para birimi Amerikan Doları’dır.
10. KENT Üniversitesi sözleşme esnasında belirtilecek birim fiyatlardan, sözleşme imza tarihinden itibaren 1 yıl boyunca istediği miktarda ilave satın alma yapma hakkına sahiptir.

### Madde 9 - Tekliflerin Sunulma Şekli

1.Tekliflerin Sunulma Şekli ve Kabul Şartları;

* + 1. İşbu şartnamede istenen tüm belge ve Firmanın antetli kâğıt üzerinde hazırlayacağı teklifi kaşeli ve imzalı olarak bir zarf içerisine konulmak zorundadır.
    2. Zarfın üzerine Firma’nın adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, Üniversitenin adı ve ihaleyi yapan idarenin açık adresi yazılır.
    3. Zarfın yapışkan yeri Firma tarafından imzalanarak, mühürlenecek veya kaşelenecektir.
    4. Firma dokümanı satın aldığına dair dekontu ihale tarihinden önce Üniversite’ye sunacak, ihale dokümanının alındığına ilişkin formu Üniversite’den temin ederek, zarf içerisinde bulunduracaktır. İşbu Şartname’de belirtilmek suretiyle teminat mektubu zarfın içerisinde yer almalıdır. Eksik veya hatalı evrak olması halinde Üniversite, Evraklarının tamamlanmasını talep etmeksizin katılan Firma’nın ihale zarfını kabul etmeme hakkı bulunmaktadır.
    5. İşbu şartnamede istenen tüm evrakların geçerlilik süresi ihale tarihi itibariyle 6 ay’dan fazla olamaz. Bu süreyi aşan bir evrakın tespiti halinde komisyon, Firma’nin ihale zarfını kabul etmeme hakkını kullanabilir.
    6. Tekliflerin yukarıda belirtilen şekilde sunulmaması ve kazıntı, silinti, yıpranmış, imzasız veya kaşe/mühür bulunmayan zarflar işleme alınmayacaktır.

1. **Satın Alıma İlişkin İdari ve Önkoşullar**
   1. Üniversitemiz ihtiyaçlarının tam, kaliteli, talebi karşılar nitelikte, sıfır ve kullanılmamış ürünlerden karşılanması öncelikli şarttır.
   2. Satın Alınacak ürün/ürünlerin özelliklerinin işbu şartname ve Teknik Şartnamede belirtilmiş özelliklerde olması ön koşuldur.
   3. Üniversitemiz ihtiyaçlarının tam, kaliteli, talebi karşılar nitelikte, parçaların hiçbir bölümünde kırık, çatlak ve deformasyon hataları bulunmayan, sıfır ve kullanılmamış ürünlerden karşılanması öncelikli şarttır.
   4. Firmalar tüm ürün/hizmete ait garanti sürelerini tekliflerinde açıkça ve ayrıca belirtecektir.
   5. Tekliflerinizde ürünlerin teslimat tarihlerine ait bilgiler mutlaka bildirilmelidir.
   6. Tüm nakliye, navlun, sigorta, gümrük, benzeri maliyetler ve tüm vergiler Firma tarafından ödenmek zorundadır. Aksi halde teklifleri kabul edilmeyecektir.
   7. Talep edilen numune Üniversite’nin Şartnamede belirtilen adres ve/veya adreslerine teslim edilecektir.
   8. Satın alımımıza ait şartname maddelerine birim fiyat belirtilerek teklif verilmelidir,kısmi teklif verilemez.
   9. FİRMA, resmi teklifinde belirtmiş olduğu ürün fiyatları haricinde başka hiçbir koşul veya isim altında bedel talep etmeyecektir.
   10. Firmanın teslim edeceği ürün fiyatları, Üniversite’nin göstereceği adrese teslim fiyatlarıdır. Her türlü nakliye, navlun, sigorta, gümrük ve benzeri maliyetler dahil fiyatlardır ve Firma tarafından karşılanacaktır. Firma, resmi teklifinde belirtmiş olduğu ürün fiyatları haricinde başka hiçbir koşul veya isim altında bedel talep etmeyecektir.
   11. İşbu İhale ve Dokümanlarından doğan/doğacak damga vergisi FİRMA tarafından ödenecektir. Üniversite, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu çerçevesinde damga vergisi ödemekten muaftır.
   12. Ürünler Üniversitenin tarafından belirtilen tarihte istenilen miktarlarda ve istenilen yerleşkelere teslim edilecektir. Ancak kanunlarda belirtilen mücbir sebeplerden dolayı teslim süresinin uzaması durumunda taraflar yeni teslim tarihi belirleyecektir. Mücbir sebep halleri dışındaki gecikmeler, cezaya tabidir.
   13. Firma, faturalandırmayı ürünlerin Üniversite’ye teslimiyle veya tesliminden sonra yapacaktır.
   14. Teklif edilen ve onaylanan ürün/ürünler’den farklı olarak model/nitelikte ürün/hizmet sağlandığı tespit edilmesi halinde, oluşacak zarardan dolayı Üniversitenin uğrayacağı maddi ve manevi tazminatlar Firma tarafından kayıtsız şartsız kabul edilecektir.
   15. Vergi, harç ve benzeri giderler ilgili Firma tarafından karşılanacaktır.
   16. Ödemeler, fatura tarihi itibariyle kat’i kabul sonrası 12 ay vadeli Amerikan Doları olarak yapılacaktır.
   17. Verilen teklifler en az 45 (kırkbeş) gün geçerli olmalıdır.

İhaleye katılacaklardan istenecek belgeler ve teminat mektubu;

Ekonomik, Mali ve Firma belgeleri;

* İhale Dokümanının Satın Alındığına İlişkin Form,
* İmza Sirküsü,
* Vekaletname,
* İmza Beyannamesi,
* Faaliyet Belgesi,
* Ticaret Sicil Gazetesi,
* Vergi Levhası,
* Kalite sertifikasına haiz ürünlerin sertifikaları
* Birim Fiyat Teklif Mektubu,
* Ticaret Odasından ihale durum belgesi veya Kamu İhale Kurumundan İhalelerde Yasaklı olmadığını gösteren belge
* Yetkili makamlardan alınan “Borcu Yoktur” yazısı; SGK’dan alınacaktır.

Geçici Teminat Mektubu;

* İhaleye katılacak isteklilerden teklif edilen bedelin %3 ü kadar geçici teminat alınacaktır.
* Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, Teminatın vadesi yazılacak ve teklif geçerlilik tarihinden sonra en az 30 gün ilave edilerek Firma tarafından belirlenir.
* Sözleşme imza tarihine müteakip tüm Firmalara Geçici teminat mektupları iade edilir.
* Geçici Teminatlar USD/TL olarak verilecektir.

.

Kesin Teminat Mektubu;

* İlk 1 yıl için toplam sözleşme bedelinin % 6’sı tutarında banka teminat mektubu verilmelidir
* Kesin Teminatlar USD/TL olarak verilecektir.

1. Satın Alınacak Ürün/Ürünlere ait Teknik Özellikler
   1. Firma, Üniversite tarafından talep edilen ve Üniversite’nin işbu Şartname ve Teknik Şartname dokümanında belirlediği özelliklerde ürün/ürünleri temin edilecek, kurulumları tamamlanarak, Üniversite’ye teslim edilecektir
   2. Firma, Üniversite tarafından talep edilen ve Üniversite’nin işbu Şartname eklerinde belirtmiş olduğu özelliklerde ürün/ürünleri temin edecek, kurulumları tamamlanarak, Üniversite’ye teslim edilecektir.
   3. İstenilen ürünlerde; orijinal etiket üzerinde üretici firma adı, markası, ürün adı, kullanma talimatı, barkod, üretim tarihi, Türkçe kullanma talimatı, son kullanma tarihi ile ilgili bilgiler olmalıdır. Bu bilgiler orijinal etiket veya ambalaj üzerinde (lamina baskı) olmalıdır. Sonradan yapıştırmalar kabul edilmeyecektir.
   4. Hatalı, kusurlu, kullanılmış ve orijinal ambalajlarında olmayan mallar kabul edilmeyecektir.
   5. Kargo ile yapılacak teslimatlar kabul edilmeyecektir
   6. Sertifika zorunluluğu olan ürünler için Sertifikalarının sunulması zorunludur.
   7. Muayene ve kabul işlemleri yapılarak teslim edilen malzemenin bilahare arızalı olduğu tespit edilmesi halinde arızalı malzeme yenisi ile değiştirilecektir. Herhangi bir ödeme veya fiyat farkı talep edilmeyecektir.
   8. Muayene ve kabul işlemleri sırasında yüklenici veya vekili hazır bulunacaktır. Malın muayeneye hazırlanmasında yüklenici muayene edilecek malların tamamının incelenmesini kolaylaştıracak bir düzende bulundurulmasından, muayene edilecek malların usulüne uygun ve kolay muayene yapılabilmesi için muayene başlamadan önce belirli bölümlere ayrılmasından sorumludur.
   9. Yüklenici malların belirtilen depoya kadar taşınmasından sorumludur.
2. Satın Alınacak Donanımlar ve Ürün/Ürünlere ait gerekli tüm özellikler işbu Şartnamede ve Teknik Şartname dokümanında belirtilmiştir
3. Garanti, Destek, Servis Şartları
   1. Satıcı tarafından teslim edilecek malların kabulünden sonra, İhale dokümanlarında aksi belirtilenler hariç, eğer üretici Firma garantisi daha uzun bir süreyi içermiyorsa, asgari 2 yıl garanti süresi olacaktır.
   2. Sorunların giderilme süresinin ve/veya muadil ürün tedarikinin 7(yedi) günü aşması ve alıcının ihtarına rağmen sorunun devam etmesi durumunda, gecikilen her takvim günü garanti süresine ilave edilecektir.
4. Kurulum ve Teslimat Şartları
   1. Satın alınacak mallar Üniversitenin belirtecek olduğu tarihte, istenilen miktarlarda teslim edilecektir.
   2. Teslimat, ürünlerin Üniversite’nin Muayene ve Kabul komisyonu tarafından sayılıp, kalite kontrolü yapıldıktan sonra teslimat gerçekleşmiş sayılacaktır.
   3. Muayene ve kabul işlemleri yapılarak teslim edilen malzemenin bilahare hatalı olduğu tespit edilmesi halinde hatalı malzeme yenisi ile değiştirilecektir. Herhangi bir ödeme veya fiyat farkı talep edilmeyecektir.
   4. Muayene ve kabul işlemleri sırasında Firma veya vekili hazır bulunacaktır. Malın muayeneye hazırlanmasında Firma muayene edilecek malların tamamının incelenmesini kolaylaştıracak bir düzende bulundurulmasından, muayene edilecek malların usulüne uygun ve kolay muayene yapılabilmesi için muayene başlamadan önce belirli bölümlere ayrılmasından sorumludur. Muayene ve kabulü sırasında Firma veya vekili bulunmaması halinde oluşabilecek her türlü kusur, eksik ve hatadan Firma sorumludur.

### Madde 10- Diğer Hususlar

1. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif fiyat ile birlikte fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirlenecektir.

KENT, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren istekliden temin etme takdir hakkına sahiptir.

KENT en avantajlı teklifi veren firmayı bedel konusunda son pazarlık yapmak üzere davet etme hakkını saklı tutar.

1. İhale konusu malın satışı alt yüklenicilere devredebilir.

Alt yüklenici olması halinde;

Yükseköğretim Kurulu tarafından 16 Kasım 2018 tarih ve 30597 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği ile 14 Eylül 2020 tarih ve 31244 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İstanbul Kent Üniversitesi İhale Yönetmeliği’nin 12.maddesinde yer alan ihale yasaklıları ile ilgili hususlar esas olacaktır.

Sözleşme konusu hak ve yükümlülüklerin devri halinde alt yüklenici, iş bu sözleşme konusu hak ve yükümlülüklerin tamamı ile sözleşmenin eki niteliğindeki tüm şartname maddeleri ile bağlı olacaktır. Bu madde hükmüne aykırı şekilde yapılan devirler geçerli sayılmayacaktır.

FİRMA tarafından usulüne uygun şekilde yapılan devirlerde alt yüklenici ile FİRMA, iş bu sözleşme konusu hak ve yükümlülükler ile sözleşmenin eki niteliğindeki tüm şartname maddeleri bakımından (garanti ve destek hükümleri de dahil olmak üzere) İSTANBUL KENT ÜNİVERSİTESİ’ne karşı müşterek ve müteselsilen sorumlu olacaktır.

1. Bu şartnamede yer almayan hususlarda teknik şartname, sözleşme ile; Yükseköğretim Kurulu tarafından 16 Kasım 2018 tarih ve 30597 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği ile 14 Eylül 2020 tarih ve 31244 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İstanbul Kent Üniversitesi İhale Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.